

TIVOLI
.....

Bæredygtighedsrapport 2023

TIVOLI A/S • VESTERBROGÅDE 3 • 1630 KØBENHAVN V
CVR-NR. 10404916

ALTID SOM ALDRIG FØR

Indhold

INLEDNING

- 4 Forord
- 6 De sidste 5 år
- 7 Om Tivolis bæredygtighedsrapport

ENVIRONMENT

- 8 Et fælles ansvar
- 9 CO₂-reduktion i scope 1, 2 og 3
- 10 CO₂-reduktion i scope 3
- 12 Forlystelseshave på solenergi
- 13 Case: Grøn nøgle til Nimb Hotel
- 14 Grønne tallerkener
- 15 Hvor der handles...
- 16 Tæt beplantet
- 16 Lokal og global biodiversitet
- 17 Grøn i indkøb og værdikæde

SOCIAL

- 19 Genansættelse, forebyggelse og filantropi
- 20 Mangfoldige medarbejdere
- 22 Case: Rainbow Award – Fra Målemænd til Målemennesker
- 22 Case: Solsikkesnoren giver tid
- 23 Børn i Tivoli
- 24 Tilgængelig kulturarv
- 25 Sikkert arbejde
- 27 Case: Glad gartner i praktik

GOVERNANCE

- 28 Politikker og styringsværktøjer
- 29 Politik for samfundsansvar
- 30 Case: Data
- 31 Tivolikort
- 32 Digitalisering
- 33 Leverandører og indkøb
- 34 Forretningsetik

NOTER

- 37 Noter

2023 RAPPORTER



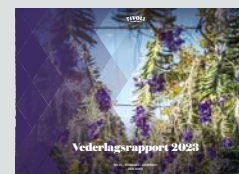
Årsrapport

Årsrapporten indeholder detaljerede oplysninger om Tivolis finansielle resultater, strategi og corporate governance. Rapporten er tilgængelig på tivoli.dk/da/om/virksomheden/aarsrapporter og på cvr.dk efter godkendelse på den ordinære generalforsamling. Rapporten indeholder afrapportering iht. årsregnskabslovens § 99b, § 99d og § 107d i ledelsesberetningen på side 15.



Bæredygtighedsrapport

Bæredygtighedsrapporten indeholder detaljerede oplysninger om Tivolis arbejde med samfundsansvar, social ansvarlighed og bæredygtighed. Rapporten er tilgængelig på tivoli.dk/da/om/virksomheden/baeredygtighed. Rapporten indeholder afrapportering iht. årsregnskabslovens § 99a og § 107d på side 7 og 20 og udgør en del af ledelsesberetningen.



Vederlagsrapport

Vederlagsrapporten indeholder detaljerede oplysninger om aflønning af Tivolis direktion og bestyrelse. Rapporten er tilgængelig på tivoli.dk/da/om/virksomheden/aktionaerinformation.

Forord

Grøn omstilling er vores både nære og globale problemstilling. Det er en fælles samfundsopgave at bidrage til omstillingen og en opgave, Tivoli tager på sig. Det sker ved ambitiøse mål og konkrete initiativer, der nedbringer Tivolis CO₂-udledning nu og i fremtiden. I 2023 forpligtede Tivoli sig til at sætte videnskabsbaserede klimamål og tiltrådte som den første danske turisme- og kulturaktør Science Based Targets-initiativet. Tivoli har en ambitiøs målsætning om netto-nuludledning i scope 1 og 2 ved udgangen af 2025. Målsætningen i scope 3 lyder på en samlet CO₂-reduktion på 25% fra 2022 til 2030 under hensyntagen til, at netop scope 3 er stærkt påvirket af eksterne faktorer og forandringer.

En række tiltag er allerede realiseret. Tivolis energiforsyning blev fra oktober 2023 væsentligt grønnere, da solcelleparken på Lolland stod klar med et bæredygtigt bidrag til det danske elnet svarende til Tivolis samlede elforbrug. Og fra 2024 kan Nimb Hotel, glæde sig over tildeling af Green Key – turismens internationale miljømærkning, samtidig med at Tivoli i forlystelsesindustriens miljømærkning, Green Attraction, forventes at opnå en fremgang fra 59% til 65% ved den kommende årlige re-certificering.

Tivoli er kendetegnet ved en rig kulturarv, som har udviklet sig levende og vedkommende gennem 180 år. Der foretages omfattende investeringer i det brede, aktuelle kulturudbud, som er Tivolis særkende: fra Fredagsrock og Lørdagshits til klassiske koncerter og balletforestillinger i verdensklasse.

I 2024 markeres både Tivoli-Gardens 180-års fødselsdag og Pantomimeteatrets 150-års jubilæum. Tivoli-Garden uddanner børn og unge på højt musikalsk niveau, og på Tivoli Balletskole dygtiggør hundredvis af elever sig årligt på forskellige niveauer. I 2023 resulterede de mange træningstimer i en festlig urpremiere på Nøddeknækkeren med mere end 300 balletbørn på scenen, hvoraf mange også var at finde på scenen til Tivolis festlige opsætning af juleballetten Snedronningen.

Tivoli Balletskole og Tivoli-Garden er undervisningstilbud, som er en central del af mange børns og unges liv. Tivolis Adfærdskodeks på uddannelsesinstitutionerne er tydeligt og ufravigeligt.

Tivolis filantropiske arbejde hviler først og fremmest på et ønske om at tilgodese udsatte børn. Det sker bl.a. i samarbejde med Danske Regioner, når Tivoli donerer adgangsbilletter og turpas til børn, der har været indlagt på en børneafdeling. Tivoli er også vært ved årlige besøg af særligt udsatte grupper, som fx kræftramte børn og deres familier.

Det er magisk at opleve Tivoli – men forudsætningen er, at gæsteoplevelsen er tryk og sikker. Tivolis sikkerhedsorganisation uddannes kontinuerligt, og Tivoli har bl.a. i 2023, indgået samarbejde med International Rider Operators om yderligere uddannelse og certificering af forlystelseskontrollører. Tivoli har ligeledes på området for digital sikkerhed iværksat robuste



Tivoli deltog for første gang i
Prideparaden med egen vogn

foranstaltninger i form af tests, monitorering og implementering af sikrere, digitale arbejdsgange. Tivoli som tryk og sikker arbejdsplads er et fortsat fokusområde. I 2023 har især nedbringelse af arbejdsskader været prioriteret med markante, positive resultater til følge. Driften af forlystelseshaven hviler på et omfattende sæt af politikker og retningslinjer, bl.a. beskrevet i Tivolis “Politik for samfundsansvar”.

Vi ser frem til også i de kommende år at udvikle Tivolis engagement i bæredygtighed, medarbejderforhold, tryghed og sikkerhed og ikke mindst den kulturarv, som er selve Havens kendetegn.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Susanne Mørch Koch'.

Susanne Mørch Koch
Adm. direktør

De sidste fem år

Nøgletal						
Environment - miljødata	Enhed	2023	2022*	2021*	2020	2019*
CO ₂ æ, scope 1	Tons	110	203	166	-	143
CO ₂ æ, scope 2	Tons	1.012	1.057	981	-	1.113
CO ₂ æ, scope 3	Tons	32.050	26.834	24.215	-	33.265
		33.171	28.094	25.362	-	34.522
Energiforbrug						
Elektricitet	MWh	11.087	11.059	10.045	-	-
Social – sociale data						
Gennemsnitligt antal ansatte	Antal	1.016	983	828	903	971
Kønsdiversitet blandt alle medarbejdere	%	48,3%	49,6%	47,2%	-	-
Kønsdiversitet for øvrige ledelseslag	%	30,0%	29,0%	25,9%	25,8%	-
Lønforskel mellem køn	Gange	1,1	1,1	1,1	-	-
Medarbejderomsætningshastighed	%	24,0%	33,9%	38,6%	-	-
Investering i kompetenceudvikling	kr./ pr. arbejdstime	2,4	2,0	1,5	1,7	1,8
MTU-resultat	%	92%	91%	89%	91%	89%
Sygefravær	%	4,3%	4,5%	4,5%	2,9%**	2,9%**
Lost Time Injury Frequency, LTIF	Ratio***	18,9	33,9	17,3	19,6	22,6
Governance – ledelsesdata						
Kønsdiversitet i øverste ledelslag	%	25%	25%	25%	25%	25%
Tilstedeværelse på bestyrelsesmøder	%	100%	100%	100%	100%	100%
Lønforskel mellem CEO og medarbejdere	Gange	17,3	15,7	15,8	17,9	23,8

Historiske data fra før 2021 er i enkelte tilfælde ikke medtaget, idet de ikke tidligere har været opgjort.

* Revurderet med 2023-emissionsfaktorer, da vi har forbedret vores metode til beregningen og datagennemsigtheden.

** Grundet tilpasninger i metodikken er 2020 og 2019 ikke sammenlignelige med de øvrige år.

*** Pr. 1 mio. arbejdstimer.





Om Tivolis bæredygtighedsrapport

Tivolis bæredygtighedsrapport har til formål at formidle viden om Tivolis arbejde med samfundsansvar, herunder hvordan Tivoli arbejder med klima, miljø, sociale forhold og personaleforhold, mangfoldighed, menneskerettigheder, antikorrupition og bestikkelse.

Tivolis årsrapport og bæredygtighedsrapport offentliggøres samtidigt og giver et transparent og detaljeret overblik over Tivolis forretning.

Rapporten omhandler Tivoli A/S, idet øvrige selskaber i Tivoli-koncernen ikke er vurderet som væsentlige i forbindelse med bæredygtighed – grundet datterselskabets yderst begrænsede aktivitet.

Tivolis “Politik for samfundsansvar”

Tivoli har vedtaget “Politik for samfundsansvar”, som følger årsregnskabslovens §99a. Tivoli har også adresseret en række andre vigtige områder i politikken, bl.a. sikkerhed, kulturarv og filantropi.

Vores arbejde med samfundsansvar læner sig op ad internationale standarder for menneskerettigheder, arbejdsrettigheder, miljø og antikorrupition. Tivoli følger også FN’s Global Compact og de 17 verdensmål.

Det er ikke Tivolis vurdering, at enkeltvise risici under samfundsansvar vil have en væsentlig indvirkning på den nuværende og velafprøvede forretningsmodel gennem 180 år. Tivoli arbejder fortsat på at overvåge klimarelaterede risici, risici under sociale forhold samt risici under ledelsesforhold. Dette indgår som en del af Tivolis politikker og forretningsmodel.

Tivolis “Politik for samfundsansvar” samt øvrige eksterne politikker kan ses på Tivolis hjemmeside, på følgende link: <https://www.tivoli.dk/da/om/virksomheden/aktionaerinformation>.

Tivolis forretningsmodel

Tivolis grundlæggende og langsigtede målsætninger er, at Tivoli skal være en sund og bæredygtig forretning og Danmarks største turistattraktion med en rig kulturarv, der forener tradition og fornyelse og er relevant hele livet. Endelig skal Tivoli være en enestående arbejdsplads, der med det bedste hold skaber gæsteoplevelser i verdensklasse.

Et fælles ansvar

Tivoli har som Danmarks største turistdestination en målsætning om at bidrage til Danmarks nationale CO₂-mål. Ønsket om at udvikle Tivoli til en mere miljømæssigt bæredygtig forretning udgør en væsentlig del af Tivolis strategi for årene fremover. Politik for Samfundsansvar, som tillige sætter rammer og retningslinjer for arbejdet, som kræver både langsigtede målsætninger og konkrete initiativer; Tivoli arbejder fortsat med FN's verdensmål nr. 8, 11, 12 og 13 (anstændige jobs, bæredygtige byer og lokalsamfund, ansvarligt forbrug og produktion og mitigerende af klimaforandringer) som rettesnor for de samlede aktiviteter.

I 2023 har Tivoli forpligtet sig til Science Based Targets-initiativet, og åbningen af solcelleparken i Hoby har givet grøn strøm til elnettet svarende til Tivolis samlede årlige forbrug. Desuden har Tivolis Nimb Hotel, som det første danske luksushotel, kvalificeret sig til at modtage miljøcertificeringen Green Key, ligesom Tivoli forventer at opnå pointfremgang på 6% i tildelingen af Green Attraction. Tivoli har i 2023 suppleret de vedtagne målsætninger for CO₂-udledning i scope 1 og 2 med målsætninger for scope 3, og herunder identificeres 8 programindsatser, som tilsammen skal reducere Tivolis klimaaftryk, materialeaftryk og affald i de kommende år. De konkrete initiativer tæller desuden tilbud om en bæredygtighedsuddannelse til Tivolis medarbejdere. Derudover er der fokus på energieffektiv drift, grønnere byggematerialer, grønnere og mere klimavenlige fødevarer og lavere ressourceforbrug, hvilket prioriteres på tværs af Haven.



CO₂-reduktion i scope 1, 2 og 3

I 2022 satte Tivoli mål om netto-nuludledning ved udgangen af 2025 for det direkte klimaaftryk i scope 1 og 2, som omfatter brændstof og indkøbt energi. Indsatserne i scope 1 og 2 er i god gænge. Tivoli har tillige tiltrådt mål for det indirekte klimaaftryk, scope 3, som dækker hele Tivolis værdikæde. Målet er en samlet CO₂-reduktion fra 2022 til 2030 på i alt 25%. En målsætning, Tivoli arbejder hen imod, samtidig med at investeringer i vedligehold og udviklingsprojekter i de kommende år vil blive intensiveret.

Tivolis målsætning for scope 1, 2 og 3 er i overensstemmelse med Parisaftalen og en del af forpligtelsen over for SBTi er udarbejdet efter SBTi's retningslinjer og i overensstemmelse med Parisaftalens mål.

Den gennemsnitlige CO₂-udledning pr. gæst er steget. Det skyldes dels flere aktiviteter, dels højere forbrug pr. gæst. CO₂-udledningen er 8,2 kg. CO₂ pr. gæst. Tallet afspejler udviklingen i Tivolis aktivitetsniveau, men forventes reduceret i de kommende år, grundet Tivolis mitigerende tiltag.

Grønt forbrug – grønne mål

Tivolis grønne elforbrug vil i de kommende år reducere udledningen med op mod 1.500 tons CO₂ årligt. Tivolis varmeforsyningselskab forventer at levere klimaneutral varme fra 2025.

I 2023 forpligtede Tivoli sig som den første virksomhed i dansk turisme og kultur til at sætte videnskabsbaserede klimamål og tilmeldte sig Science Based Targets-initiativet.

CO₂-nøgletal

Tivolis samlede CO₂-udledning er steget med 18% fra 2022 til 2023. Flere gæster i Haven og flere arrangementer har resulteret i et højere aktivitetsniveau med en stigning i absolut CO₂-udledning til følge. CO₂-udledningen pr. gæst er 8,2.

Der henvises til note "1.1 Drivhusgasemissioner" for bagvedliggende datasæt og praksis for opgørelse.

CO₂-reduktion i scope 3

Tivoli har igangsat otte programindsatser, som tilsammen skal reducere Tivolis klimaaftryk, materialeaftryk og affald i de kommende år.

Cirkulær emballage 2.0

Tivoli har 20 års erfaring med genbrugsbægre. Genbrugsordningen udbredes løbende til andre emballageprodukter med markant lavere CO₂-udledning som mål.

Mad til alle

Tivoli vil sikre CO₂-reduktioner på fødevarerområdet ved at opruste på alternative måltider. Tivolis ønske er at løfte både kvalitet og udbud af alternative fødevarer med lavere klimaaftryk og følger derfor fødevarerindustriens udvikling af produktporteføljen inden for disse.

Stop spild af mad

Madspild (overskudsmad) reduceres via bedre menuplanlægning, indkøb og opbevaring. Ambitionen er at eliminere madspild i 2030, mens det uundgåelige madaffald som kartoffelskræller, æggeskaller og kaffegrums nyttiggøres via affaldsudnyttelse til biobrændsel.

Bæredygtige forbrugsartikler

Standardforbrugsartikler som kopipapir, toiletpapir, rengøringsprodukter, emballageprodukter og tryksager skal mærkes med miljøcertificering. Mængden af engangsprodukter skal nedbringes.

Forlænget levetid

CO₂-aftrykket fra indkøb af inventar (IT-hardware, værktøj, møbler, køkkenmaskiner, m.v.) reduceres, via forbedrede indkøbsprocedurer, som tager højde for de enkelte produkters levetid, anvendelse og reparationsmuligheder.

Cirkulære Tivoli-uniformer

CO₂-reduktion fra indkøb af uniformer og andet arbejdstøj sker ved etablering af en intern takeback-ordning, som sikrer, at uniformer forbliver i loop hos Tivolis medarbejdere. Uniformer forbedres via bedre designs samt slidstærke og bæredygtige kvaliteter.

Fleksible sæsoner

Sæsondesigns levetidsforlænges, ommales og bruges på ny, hvilket sikrer reduktion af materiale- og CO₂-aftryk fra sæsonopsætning.

Fremtidens byggeri

Tivoli igangsætter et program for bæredygtigt byggeri, som sikrer, at kommende byggeri sker efter mere klimavenlige principper. Andelen af byggeri med fokus på genbrugsmaterialer, modulært byggeri, hvor reservedele nemt udskiftes, samt energioptimering og materialeoprindelse øges betragteligt.

Forlystelseshave på solenergi

Hidtil har Tivoli dækket sit elforbrug med køb af grønne certifikater på vedvarende vindenergi. Fra oktober 2023 produceres der ny grøn strøm til Tivoli og en række partnere fra en ny solcellepark i Hoby, som leverer vedvarende energi til elnettet og reducerer CO₂-udledningen fra driften af Tivolis aktiviteter. Solcelleparken vil forventeligt producere 65 GWh om året svarende til 41.500 gennemsnitsdanskernes årlige forbrug. Tivoli aftager en femtedel af den samlede produktion svarende til Tivolis fulde elforbrug.

Green Attraction

Tivoli blev i 2022 tildelt Green Attraction. Initiativer gennemført i 2023 forventes at bringe Tivolis rating op på 65% for de pointgivende kriterier sammenlignet med en rating på 59% i 2022.



Grøn nøgle til Nimb Hotel

Nimb Hotel har som det første 5-stjernede superior-hotel i Danmark opnået den internationalt anerkendte Green Key-certificering – turismebranchens mest udbredte miljømærke.

Nimb Hotel har bl.a. optimeret på ansvarligt indkøb, miljømærkede standardprodukter og reduktion af ressourceforbrug med fokus på energi, vand og affald.

I 2024 udskifter Nimb Hotel kokkejakker og forklæder med produkter fremstillet af genanvendte tekstiler. Der arbejdes også på at udskifte engangspapirhåndklæder på Nimbs lokationer med stofhåndstykker med cirkulært brug.



Grønne tallerkener

Tivolis omfattende og varierede food- og gastroudbud suppleres af flere grønne alternativer, så Tivolis gæster kan vælge mellem retter med kød og fisk, samt vegetariske og plantebaserede retter med en lavere klimapåvirkning. Der er et stort potentiale i reduktion af udledning ift. fødevarer, som indtager en dominerende plads i Tivolis klimaregnskab.

Det øgede udbud af grønne måltider vil derfor bidrage med betydelige CO₂-reduktioner i scope 3. I sommersæsonen 2023 blev antallet af vegetariske tilbud øget gennem implementering af nye grønne retter, så det nu er muligt at tilvælge et grønt alternativ på alle Tivolis lokationer.

I 2023 HAR TIVOLI FOOD SERVERET

94.674

GRØNNE RETTER*



* Grønne retter er plantebaserede forretter og hovedretter uden kød, fisk eller fjerkræ. Tallet inkluderer ikke tilbehør som fx pommes frites. Grønne retter er kendetegnet ved at have en lavere CO₂-udledning sammenlignet med det konventionelle alternativ.



Hvor der handles...

Det affald, som er en uundgåelig del driften af Tivoli, sorteres til genanvendelse. En indsats, der kræver træning af medarbejdere, opgradering af affaldsløsninger og forbedring af processer. I 2023 er især kildesortering fra Tivolis kontorområder og produktionskøkkener forbedret. I 2023 blev 40% af Tivolis samlede affaldsmængder sorteret til genanvendelse i stedet for forbrænding.

Hen over sommersæsonen blev den gæstevendte affaldssortering i Haven testet, hvilket gav anledning til at stille skarpt på adfærdsdesign og handlingsanvisende kommunikation. Også fremadrettet sættes der ind på at reducere madspild fra køkkener og gæsternes tallerkener. Samtidig vil al engangsemballage løbende blive udskiftet med service, der kan vaskes og bruges igen på samme måde som det allerede sker i dag med Tivolis genanvendelige drikkebægre. Det er således Tivolis ambition, at affaldsmængderne kontinuerligt reduceres trods aktivitetsstigning i Haven.



Tæt beplantet

Tivoli ønsker afskovningsfrit indkøb. Det betyder, at alle indkøbte skovbaserede produkter om muligt skal bære FSC-certificering eller tilsvarende. Certificering sikrer, at indkøbte produkter kommer fra ansvarligt forvaltede skove. I Tivoli kommer ambitionen om certificering til at omfatte træ til byggeprojekter, møbler, tryksager, håndklæde- og toiletpapir, emballage, kopipapir m.v.

Fra 2024 bliver alle Tivolis papirtryksager fra vores hovedleverandører FSC-certificerede, mens servietter og papirhåndklæder fortrinsvist vil være fremstillet af genanvendt materiale såsom brugt pap, hvormed der sikres en reduktion af anvendelse af naturressourcer.

Lokal og global biodiversitet

Tivoli har et varieret arts- og slægtsvalg af planter i form af kontrollerede bede, vertikale haver, grønne tage og insekthoteller og søger dermed at bidrage til biodiversiteten og dyrearters levesteder i byen. Hen over sommersæsonen fik Tivoli gennemført en ekstern faunaundersøgelse af Tivoli som habitat. Undersøgelsen fandt 275 unikke arter og yderligere 226 slægter af forskellige dyr i Haven, hvoraf størstedelen kendes fra bybilledet. Undersøgelsen opstillede en række anbefalinger, som danner grundlag for Tivolis videre arbejde med naturen i Haven – bl.a. fandt undersøgelsen rig mulighed for at få flere sommerfugle ind i Haven.

Tivolis fokus på miljømærket indkøb er et vigtigt greb for at sikre ansvarlig brug af naturressourcer. Det gælder også bevarelse af biodiversitet ved produktion af de produkter, som Tivoli aftager, såsom fødevarer, træprodukter og tekstiler. I 2023 påbegyndtes dialog med en række af Tivolis største leverandører om miljømærkede produkter og materialeoprindelse, som fortsat vil være et væsentligt parameter.

Grøn i indkøb og værdikæde

I 2023 vedtog Tivoli en ny indkøbspolitik, der skal balancere hensyn til pris og indkøbsvilkår med hensyn til klima, miljø og menneskerettigheder. Formålet er at nedbringe Tivolis klimaaftryk og tage hensyn til både lokale og globale påvirkninger af natur og miljø med indkøb af miljømærkede produkter og tjenesteydelser på tværs af indkøbskategorier. Tivoli ønsker at handle socialt ansvarligt ved at prioritere leverandører, der sikrer gode arbejdsvilkår – også for underleverandører.

Bæredygtighedskrav til leverandører omfatter begrænsning af ressourcespild, øget genbrug og vedvarende energi i leverandørens egen energiforsyning. Derudover stiller Tivoli krav vedrørende social og etisk ansvarlighed i forbindelse med CO₂-regnskab samt til grøn transport af varer til Tivoli.

I 2024 fokuserer Tivoli på at fremme cirkularitet og øget genbrug, bl.a. når det gælder uniformer og inventar. Tivoli vil i de kommende år også skærpe fokus på bæredygtige byggematerialer, ligesom livscyklusbetragtninger vil indgå i Tivolis indkøb og udbud ved byggeprojekter.

Ambitioner for scope 3

- Tivoli har vedtaget en ambition om en CO₂-reduktion på 25% i scope 3 frem mod 2030 i forhold til 2022-baseline (i gennemsnit 3,1%/pr. år). Denne målsætning forventes valideret af SBTi som værende i overensstemmelse med Parisaftalens 1,5 graders reduktionsmål.
- Indkøbte varer og services dækker sammenlagt 81% af Tivolis scope 3-udledninger.

100.000

SMØRBAKKER FRA KANTINEN/ÅR ER FJERNET



48.000

MÆLKEBRIKKER/ÅR ER FJERNET



54.000

SUKKERSTICKS/ÅR ER FJERNET



Genansættelse, forebyggelse og filantropi

Med sin centrale placering og mangfoldige medarbejdergruppe er Tivoli en væsentlig arbejdsplads i hovedstaden. Antallet af medarbejdere varierer i løbet af året, men fra opbygningsperioder mellem sæsonerne til de travleste sommerdage er målsætningen, at kollegerne trives og yder deres bedste. Tivoli har et mål om at være den bedste første arbejdsplads for de mange unge sæsonarbejdere, der årligt starter deres arbejdsliv i Tivoli. I 2023 er Tivoli lykkedes med at reducere medarbejderudskiftning mellem sæsonerne betragteligt, ligesom der er mange kvalificerede til de stillinger, der slås op. Den udvikling er til gavn for både Tivoli og de mange vigtige lejere, som bl.a. er med til at sikre et højt og varieret food- og gastroudbud til gæsterne.

Kombinationen af en høj genansættelsesprocent og en målrettet og prioriteret forebyggelsesindsats har resulteret i et markant fald i arbejdsulykker. Rutinen blandt erfarne medarbejdere, sikkerhedsuddannelse af nyansatte samt et vedvarende ledelsesfokus på at opnå reduktion i antallet af arbejdsulykker har båret frugt. I samme periode er medarbejdertilfredsheden steget – fra et meget højt udgangspunkt.

Tivolis filantropiske arbejde rummer initiativer, der muliggør besøg i Haven for børn, der ikke har samme forudsætninger som andre. Det gælder direkte hjælp til børn og børnefamilier, hvilket sker gennem et samarbejde med regioner og børneafdelinger. Desuden byder Tivoli hvert år velkommen til en dag for familier med kræftramte børn. Tivoli ydede ligeledes i forbindelse

med fejring af Jonas Vingegaard en donation til Børns Vilkår og børnetelefonen. Tivoli har gennem Nimb et særligt samarbejde med “Reden”, som bl.a. modtager sanitetsprodukter fra Nimb med brudt emballage eller øvrige produkter, som ikke er salgbare, men fuldt anvendelige. Og endelig har Tivoli har en mangeårig tradition for at hjælpe veteraner.

Politik for samfundsansvar

De overordnede rammer for arbejdet med social bæredygtighed i Tivoli er beskrevet i Tivolis “Politik for samfundsansvar”. Politikken er tilgængelig på [tivoli.dk/da/om/virksomheden/aktionaerinformation](https://www.tivoli.dk/da/om/virksomheden/aktionaerinformation). Politikken omfatter også koblingen til FN’s verdensmål og Global Compact, som bl.a. omfatter retningslinjer vedr. menneskerettigheder, arbejdstagerrettigheder og miljø. Tivoli arbejder på at forhindre krænkelse af menneskerettigheder og støtter og respekterer internationalt anerkendte menneskerettigheder. Tivoli forventer at fortsætte arbejdet med ovenstående, som indebærer at fortsætte med at overholde menneskerettigheder, hvilket er en naturlig del af Tivolis forretningsmodel.

Mangfoldige medarbejdere

Tivoli fortsætter det systematiske arbejde for at sikre rig og mangfoldig repræsentation i medarbejdersammensætningen. De overordnede målsætninger er fastlagt i Tivolis "Politik for diversitet, ligestilling og inklusion, herunder politik for det underrepræsenterede køn" for både bestyrelsen og det øvrige ledelseslag. Tivoli er, som Danmarks største turistattraktion, orienteret mod mangfoldighed i såvel gæste- som medarbejdersammensætning. Derfor er det at arbejde med mangfoldighed en integreret del af forretningsplanerne og rammesættende for vores indsatser til at udvikle Tivoli ansvarligt.

Arbejdet med diversitet, ligestilling og inklusion omfatter bl.a. inkluderende sprogbrug i stillingsopslag, ved brug af softwaren "Develop Diverse", ligesom der er fokus på diversitet i ansættelsesudvalg og på kandidatlistor.

Der sker løbende opfølgning på kønsfordelingen, hvilket sker i tråd med gældende lovgivning samt som en del af "Diversitetsløftet" gennem Dansk Industri.

Tivolis overordnede måltal for det underrepræsenterede køn er, i tråd med Dansk Industris "Diversitetsløfte", at bidrage positivt til, at erhvervslivet i Danmark samlet set når en kønsfordeling på 40/60 i 2030 med delmål i 2025 på henholdsvis 30/70 og 35/65, hvoraf førstnævnte relateres til øverste ledelseslag, og næste relateres til øvrige ledelseslag. Øverste ledelseslag i Tivoli udgør 25% af 4 generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer, hvilket er lig 2022, da der ikke har været ændringer i generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer.

Øvrige ledelseslag i Tivoli består i 2023 af 30, hvoraf 30% er kvinder, hvilket er en mindre stigning sammenholdt med 2022, hvor kvinder udgjorde 29% ud af 31 personer. Stigningen skyldes omstruktureringer forskellige steder i forretningen, hvilket samlet har medført et fald i antallet af mænd. Der henvises til side 53 i bæredygtighedsrapporten for historiske sammenligningstal og metode for opgørelse. Afrapportering ovenfor er i henhold til kravene i årsregnskabslovens § 99b og § 107d.

Derudover udgør kvinder 29% af andet ledelsesniveau, hvilket er en fremgang fra året før.

Omtalte politikker findes på Tivolis hjemmeside på følgende link:

[tivoli.dk/da/om/virksomheden/aktionaerinformation](https://www.tivoli.dk/da/om/virksomheden/aktionaerinformation)



Alle livets faser

Tivoli er en arbejdsplads for alle – og gennem alle livets faser. Tivoli tilbyder praktikpladser til unge inden for flere forskellige fag. Samtidig tilbyder Tivoli gode og ensartede tilbud ved familieførøgelse, fleksible vilkår ved særlige behov, både ved midlertidig sygdom eller krise og på lang sigt, samt en seniorpolitik, der giver mulighed for tilpasning af arbejdet og jobskifte.

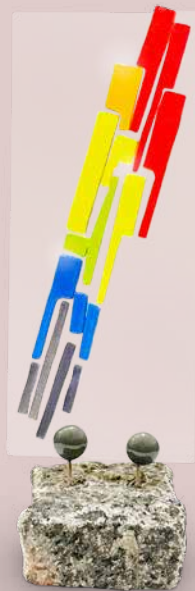
Tivoli til Pride

I august 2023 deltog Tivoli for første gang med egen vogn og optog i Copenhagen Pride Parade, hvor medarbejdere fra hele Tivoli i følgeskab med Harlekin, Columbine, Pjerrot og Tivoli-kontrollører fejrede mangfoldigheden og LGBT+-miljøet. Det var en festdag for Tivoli og for de mange fremmødte.



Rainbow Award – Fra Målemænd til Målemennesker

I september 2023 vandt Tivoli erhvervsprisen til årets Rainbow Award. Tivoli vandt prisen for “Målemennesker”, som erstattede “Målemændene”, der tidligere agerede måleværktøj, når Tivolis medarbejdere skal tjekke, om børn er høje nok til at prøve forlystelserne. Nu mødes Tivolis gæster af en farverig og mangfoldig flok “Målemennesker”, som både repræsenterer Tivoli som arbejdsplads og vores mangfoldige gæster.



Rainbow Award 2023

Solsikkesnoren giver tid

Både gæster og medarbejdere kan vælge at bære Solsikkesnoren i Tivoli. Solsikkesnoren signalerer, at der er brug for mere tid, forståelse, forklaring, tålmodighed eller hjælp, og den sætter derfor fokus på tryghed og tilgængelighed for personer med et usynligt handicap.

Tivoli er en del af solsikkeprogrammet og forpligter sig i den forbindelse til at uddanne medarbejdere i, hvad Solsikkesnoren betyder, hvad et usynligt handicap er, samt hvordan vi bedst sikrer, at dem, der bærer Solsikkesnoren, får en god oplevelse som gæst eller medarbejder i Haven.



Børn i Tivoli

Tivoli er ikke blot oplevelser for børn. Haven har også en lang tradition for at engagere sig i netop børns muligheder og vilkår på flere forskellige områder. Mange hundrede børn og unge uddanner sig inden for musik og ballet i Tivoli-Garden og på Tivoli Balletskole og er på den måde aktivt med til at bevare og udvikle Tivolis kulturelle traditioner og kulturarv. Tusindvis af elever har glæde af den populære "Skoletjeneste", der med Haven som omdrejningspunkt byder på undervisningsforløb for folkeskoleklasser landet over. Nogle får lærlinge- eller elevpladser, mens andre tilhører den betydelige gruppe, der har deres første job i Haven. I 2023 deltog mere end 300 børn fra Tivoli Balletskole i skolens første opførelse af "Nøddeknækkeren".

Tivoli-Garden og Tivoli Balletskole

Tivoli-Garden er verdens ældste ungdomsgarde og kan i 2024 fejre 180-års jubilæum. I Tivoli-Garden modtager børn og unge i alderen 7 til 16 år en ambitiøs og inspirerende musikuddannelse. Tivoli-Garden bliver for mange af de unge begyndelsen på en karriere som professionel musiker.

Tivoli Balletskole blev etableret i 2012 og har nu næsten 500 elever og flere end 800 træningssessioner hver uge. På Tivoli Balletskole får eleverne også mulighed for at optræde både på Tivolis egne scener og uden for Tivoli.



Tilgængelig kulturarv

Tivoli er en levende kulturarv, der investeres i og værnes om. Det gælder både den løbende drift og de helt særlige bygninger, der kendetegner Haven. I 2023 var én af de betydeligste investeringer i den ikoniske restaurant i Glassalen, der snart igen summer af liv. Også Pantomimeteatret, der i 2024 kan fejre 150-års jubilæum, er blevet renoveret de senere år, så de mange Tivoli-gæster kan få glæde af den traditionsrige kunstform på den gamle pantomime-scene. I 2024 fornyes påfugle-scenetæppet, ligesom tilgængeligheden øges med nye, bedre og langt flere siddepladser foran teateret.



Tivoli udbyder hvert år mere end 3.000 forestillinger, koncerter og øvrige begivenheder. Der er både tale om egenproduktioner, herunder optrædener ved Tivoli Balletskole og Tivoli-Garden, og eksterne produktioner, som bidrager positivt til bredde og udbud. Nationale og internationale stjerner gæster hver fredag i sommerperioden Plænescenen til Fredagsrock.

Nye formater som Havefest, MINT og Lørdagshits blev i 2023 for alvor en fast del af porteføljen, ligesom de to festivaler Tivoli Food Festival og Tivoli Have- og Blomsterfestival ligeledes har fundet deres form.

En overvejende del af Tivolis rige kulturudbud knytter sig til de klassiske koncerter. I løbet af året kunne gæsterne opleve 58 klassiske koncerter på højeste niveau i forskellige formater, herunder bl.a. SommerKlassisk og Stjernestunder, der talte navne som Barbara Hannigan, Ulf Håkan Hardenberger, Nikolaj Szeps-Znaider og Lise Davidsen, ligesom Tivoli Copenhagen Phil sluttede året festligt af med to nytårskoncerter.

Sikkert arbejde

Tivoli har fokus på at reducere antallet af arbejdsskader gennem initiativer på tværs af Haven og medarbejdergrupper. Efter at have oplevet et relativt højt niveau i 2022, er det lykket at vende udviklingen, og Tivoli oplever nu et markant fald i antallet af arbejdsskader med fravær, de såkaldte uarbejdsdygtighedsdage. Ulykkesfrekvensen (LTIF) er faldet med en tredjedel fra 2022 til 18,9 arbejdsskader pr. 1 mio. arbejdstimer.

Se note "2.8 Lost Time Injury Frequency, LTIF" for bagvedliggende datasæt samt praksis for opgørelse og estimer og skøn i denne forbindelse.

225 hændelser og 291 uarbejdsdygtighedsdage i 2023.

242 hændelser og 673 uarbejdsdygtighedsdage i 2022.

Tivoli har således næsten halveret antallet af uarbejdsdygtighedsdage som følge af arbejdsskader. Faldet er et resultat af det målrettede arbejde for at minimere risici og et udtryk for, at hændelserne generelt har været mindre alvorlige. Fald i faktiske antal hændelser er mindre, hvilket skal ses i lyset af den øgede indsats for få rapporteret selv mindre hændelser. Tivoli har i dag således et meget højt indrapporteringsniveau.

Indsatser

- Målrettet og databaseret indsats for at reducere de væsentligste årsager til alvorlige ulykker
- Risikovurderinger og træningsmateriale til relevante medarbejdere
- Fokus på arbejdsmiljø er steget markant
- Høj genansættelsesprocent og fokus på træning og uddannelse
- Konkrete tiltag som skridsikring monteret på forlystelser og restauranter i Haven.

Sygefravær

Sygefraværet er opgjort til 4,3% og dermed fortsat over målet for 2023 på 3,5%. Sygefraværet i Tivoli er på samme niveau som tidligere år. Det høje 2023-niveau kommer dog også i forlængelse af en stigning i både 2021 og 2022. Det skyldes til dels en ændring af opgørelsesmetoden, hvor procentsatsen er korrigeret for både 2022 og 2021.

Se note "2.7 Sygefravær" for bagvedliggende datasæt, samt praksis for opgørelse og estimer og skøn i denne forbindelse.

Trivsel

Tivoli gennemførte i juni og oktober 2023 medarbejdertilfredshedsundersøgelser. I gennemsnit svarede 81% af medarbejderne på undersøgelsen. Samlet er vi gået fra 92% ved målingen i juni til 93% i oktober på spørgsmålet “Alt i alt er Tivoli en god arbejdsplads”.

I 2023 blev der særligt arbejdet med styrkelse af det fysiske og psykiske arbejdsmiljø, samarbejdet på tværs af organisationen og det fortsat højt prioriterede arbejde med bæredygtighed. Der har i 2023 været fokus på træning af Tivolis ledere i inkluderende ledelse og på at træne ledere og medarbejdere i psykologisk tryghed.

Se note “2.6 Medarbejdertilfredshed” for bagvedliggende datasæt, samt praksis for opgørelse og estimater og skøn i denne forbindelse.

Medarbejderservice

Op til sommersæsonen 2023 åbnede Medarbejdercenteret, hvor medarbejdere kan få hjælp til stort og småt. Der er ligeledes fortsat fokus på lettilgængelig information til medarbejderne, så de kan holde sig opdaterede på seneste nyt, forventninger til året og Tivolis strategi samt være i dialog med kolleger og ledere. Dette gøres bl.a. gennem Kick Offs op til Tivolis sæsonåbninger, Town Hall-meetings ved store begivenheder og nyhedsopdateringer på Tivolis digitale platforme.

Gennem Tivolis arbejdsmiljøorganisation og samarbejdsudvalget arbejdes der løbende med at udvikle samarbejdet mellem ledelsen og medarbejderne i virksomheden.

Trygge gæster

Når der er gæster i Haven, foretager Tivolis sikkerhedsorganisation løbende risikovurdering og tager de nødvendige forholdsregler. Det gør sig særligt gældende ved store events med mange gæster samlet. Der er generelt høj gæstesikkerhed i forlystelsesparker.

Forlystelsestryghed

Tivoli har implementeret den nye Forlystelsestandard (EN 814-2), som trådte i kraft i 2022. Standarden er en ISO-standard, der er udarbejdet ved støtte fra IAAPA, som er den internationale sammenslutning af forlystelsesparker. Standarden udgør best practice inden for sikkerhed for forlystelser. Alle Tivolis forlystelser godkendes årligt – umiddelbart inden åbningen af sommersæsonen – af politiet med teknisk assistance fra FORCE. Udover den årlige godkendelse foretager FORCE et antal uanmeldte inspektioner på udvalgte forlystelser.

Et IT-system følger og dokumenterer Tivolis driftsteknikeres daglige arbejde med at vedligeholde forlystelserne til rette standard. Forebyggelse og løbende vedligehold betyder, at når noget opstår, tages forlystelsen ud af drift, indtil forholdet er udbedret.

Alle krav til Tivolis forlystelser er samlet i digitale tjeklister, der afspejler producentens og tilsynsmyndighedernes krav til forlystelsen, og Tivoli har selv føjet flere relevante opgaver til listen for yderligere at sikre trygheden og oplevelsen.

For yderligere at styrke området har Tivoli indgået aftale med amerikanske IRT om uddannelsen iROC, som er en certificering af forlystelsesmedarbejdere på sikkerhedsområdet.

Tivolis arbejde med standarden og gæstesikkerhed i øvrigt er forankret i Tivolis “Politik for Forlystelsessikkerhed”.

Glad gartner i praktik

Tivoli har siden februar 2023 samarbejdet med Glad Fonden om at uddanne elever på Flexuddannelsen til "grøn servicemedarbejder". Eleverne indgår fire dage om ugen sammen med deres faglærer i hverdagens opgaver med gartnere og de medarbejdere, der står for renhold af Tivoli. En dag om ugen har de teoriundervisning i de fagområder, der matcher erfaringerne fra praksis.

Flexuddannelsen er en forsøgsuddannelse for unge mellem 18 og 30 år med et kognitivt handicap. De unge lærer ved at løse opgaver i praksis gennem sidemandoplæring med mere erfarne medarbejdere. Efter to års uddannelse skal eleverne til eksamen. Målet er, at de unge derefter kommer videre i beskæftigelse – det vil ofte være i et fleksjob.

I Tivoli er vi stolte af samarbejdet og af at bidrage til at sikre uddannelse til en gruppe af unge, der ellers ikke ville få adgang til en erhvervsrettet uddannelse.



Politikker og styringsværktøjer

Tivoli er en børsnoteret virksomhed med en bred berøringsflade til det omkringliggende samfund. Tivoli påvirkes af hændelser på globalt niveau, herunder krig i både Europa og Mellemøsten og forhøjet risiko på det digitale område, som fordrer skærpet opmærksomhed. Tivoli arbejder rettidigt og aktivt med retningslinjer og politikker på alle de områder, der kan påvirke Tivolis forretning, men også der, hvor Tivoli påvirker omverdenen. Det gælder IT-sikkerhed og dataindsamling, safety compliance og ikke mindst Tivolis indkøbspolitik, herunder med fokus på styrket dialog med leverandører vedrørende deres klimaaftryk.



Politik for samfundsansvar

I Tivolis "Politik for samfundsansvar" er de overordnede principper for Tivolis arbejde med samfundsansvar beskrevet. Udmøntningen sker i specifikke politikker, der understøtter Tivolis arbejde med samfundsansvar. Det gælder bl.a. "Politik for dataetik" og "Politik for diversitet, ligebehandling og inklusion". I Tivolis "Politik for samfundsansvar" adresseres ligeledes Tivolis ageren i forhold til bl.a. gæstesikkerhed, lejer- og leverandørforhold, dataetik og IT-sikkerhed samt forebyggelse af korrupsion og hvidvask.

Tivoli har også en række politikker, som bidrager til opfyldelsen af samfundsansvar i bred forstand, men som ikke er adresseret i "Politik for samfundsansvar", herunder "Vederlagspolitik", "Skattepolitik" og "Politik for investorrelationer". Tivolis "Politik for samfundsansvar" og øvrige politikker kan ses på Tivolis hjemmeside. Herudover har Tivoli en række interne politikker og procedurer, der anviser, hvordan medarbejderne skal forholde sig på forskellige områder som IT-sikkerhed, forretningsetik, indkøb, sanktioner og sikkerhed.

Alle medarbejdere i Tivoli er forpligtede til at sætte sig ind i og efterleve Tivolis politikker, og Tivolis ledere forventes at være rollemodeller for Tivolis etiske værdier.

Fire verdensmål med størst relevans for Tivoli



Verdensmål 8 "Anstændige jobs og økonomisk vækst", særligt delmål 8.5 (ligeløn), 8.6 (unge i beskæftigelse eller uddannelse) og 8.9 (bæredygtig turisme).



Verdensmål 11 "Bæredygtige byer, lokalsamfund og kulturarv", særligt delmål 11.4 (bevarelse af kulturarv).

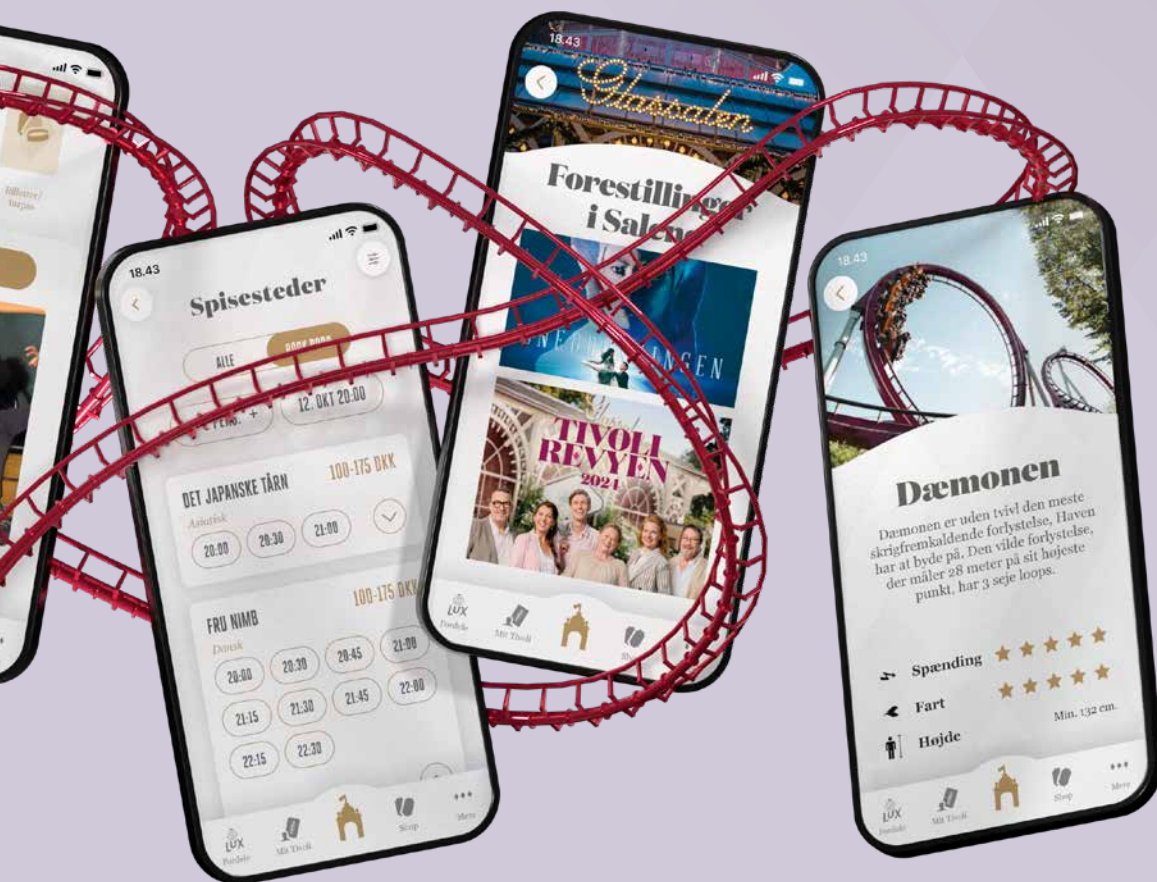


Verdensmål 12 "Ansvarligt forbrug og produktion", særligt delmål 12.3 (madspild), 12.5 (genanvendelse af affald), 12.6 (rapportering om bæredygtighed).



Verdensmål 13 "Klimaindsats", særligt delmål 13.2 (klimahandling).

Data



Tivoli har de senere år sat ekstra fokus på at sikre det rette datagrundlag på bæredygtighedsområdet. Dataindsamling er afgørende for at kunne monitorere indsatserne og på den baggrund handle agilt og målrettet for at understøtte Tivoli som en bæredygtig forretning.

Tivoli imødeser kommende øgede krav til afrapportering (CSRD/ESRS), som implementeres fra 2024. Tivolis ESG-nøgletal er udvalgt på baggrund af væsentlighed og impact*, ligesom den påkrævede dobbelt væsentlighedsanalyse er foretaget frem mod 2024.

Tivoli følger, på samme måde som med de finansielle data, udviklingen i bæredygtighedsnøgletal løbende over året. Det betyder, at ikke-finansielle og finansielle data rapporteres sidestillet. Regelmæssig og løbende monitorering giver mulighed for at tilpasse forretningen efter behov – på begge områder. Desuden har Tivoli arbejdet målrettet med regelmæssige, valide data til brug for opgørelsen af nøgletal på det sociale område, herunder løn- og medarbejderdata.

* I overensstemmelse med Finansforeningens, FSR – danske revisors og Nasdaq's seneste retningslinjer for rapportering.

Tivolikort

Tivolis "Politik for samfundsansvar" udvikles i takt med det omkringliggende samfund. I 2023 har det givet anledning til at skærpe retningslinjer for tildeling af Tivolikort. Formålet med at tilbyde Tivolikort til udvalgte interessenter og samarbejdspartnere er at understøtte Tivolis position, ikke blot som Nordens største turistattraktion og forlystelsespark, men som et væsentligt kulturelt repræsentationssted i dansk og international sammenhæng. Retningslinjerne for tildeling er fra 2023 skærpet yderligere, men Tivolikort tildeles som hovedregel, hvor der findes vægtige argumenter for, at frekvente besøg er gavnlige og styrker Tivolis samarbejdsrelationer og netværk.



Digitalisering

Tivoli ønsker at være en digitalt ansvarlig virksomhed, hvor gæster, medarbejdere og samarbejdspartnere har tillid til, at data behandles lovligt, sikkert og transparent, hvilket adresseres i Tivolis 'Politik for Dataetik'. Tivoli arbejder aktivt med at forhindre sikkerhedshændelser samt at mindske konsekvenser, hvis noget skulle ske.

Det er kernen i Tivolis dataetik, der ligeledes adresserer andre væsentlige afrapporteringspunkter i henhold til årsregnskabslovens § 99d.

Kun data, som er nødvendige for at skabe unikke gæsteoplevelser, eller som kan effektivisere og forbedre driften af Tivoli, bliver opsamlet. Anvendelse og behandling af data må ikke skade tilliden til Tivoli som en digitalt ansvarlig virksomhed. Tivoli foretager betydelige investeringer i det digitale område, herunder løbende investeringer i modernisering af teknologi, forbedring af sikkerheden omkring data og systemer. Tivoli tilstræber transparens i forhold til, hvilke data der behandles på vegne af vores gæster, medarbejdere og samarbejdspartnere.

I Tivoli er informationssikkerhed integreret i aktiviteter og processer, og viden om informationssikkerhed er forankret hos medarbejderne. Vi stiller krav til vores leverandører og følger op på efterlevelse heraf. Der er i 2023 foretaget en planlagt ajourføring af Tivolis adfærdskodeks for informationssikkerhed og IT-beredskabsplan samt iværksat en række security awareness-aktiviteter omhandlende potentielle digitale trusler.

Tivoli arbejder med at modernisere IT-infrastrukturen og yderligere opbygge IT-sikkerhedskompetencerne i Tivoli med henblik på at kunne opdage angreb og respondere hurtigere.

Tivoli gennemfører årligt både interne og eksterne audits af Tivolis overholdelse af GDPR-reglerne. I 2023 har Tivoli arbejdet med at screene værktøj til dokumentation af det løbende arbejde med GDPR.

Leverandører og indkøb

Tivoli tilskynder sine lejere og leverandører til ansvarlig adfærd. Udover pris, service, kvalitet og leveringssikkerhed prioriterer Tivoli samarbejdet med lejere og leverandører, som deler den opfattelse, der ligger bag principperne i FN's Global Compact, og som arbejder for forbedringer på de områder, som de ti principper vedrører. I 2023 har Tivoli styrket dialogen om klimaaftryk med de væsentligste leverandører.

Via nye kontraktvilkår stiller Tivoli bl.a. en række bæredygtighedskrav, der er tilpasset de produkter og serviceydelser, leverandørerne leverer. Krav og vilkår vil være en del af aftalegrundlaget for fremtidige leverandørkontrakter. Tivoli har ligeledes i 2023 opdateret indkøbspolitikken. Den opdaterede indkøbspolitik præciserer bl.a., hvordan leverandørkontrakter skal håndteres for at opnå højest muligt niveau af kontraktdekning på Tivolis samlede indkøbsvolumen.



Forretningsetik

I Tivolis "Politik for samfundsansvar" er det beskrevet, at Tivolis gæster, medarbejdere, samarbejdspartnere og samfund altid skal kunne regne med, at Tivoli handler retfærdigt og etisk korrekt samt udviser sund dømmekraft og rettidig omhu.

Forventningerne til medarbejdernes forretningsmæssige adfærd, herunder bl.a. i forhold til antikorrupition og bestikkelse, er beskrevet i Tivolis Forretningsetik. Tivoli har nultolerance over for korrupition og bestikkelse, og vi modtager eller yder ikke nogen form for korrupition eller bestikkelse, hverken i forhold til det offentlige eller private samarbejdspartnere. Ethvert tilbud om penge eller andre værdier, der i forretningsmæssig sammenhæng tilbydes for at påvirke en beslutning, betragtes som korrupition. Ingen medarbejdere må således modtage, acceptere et løfte om eller forlange nogen form for fordel, der kan opfattes som korrupition. Medarbejdere må på tilsvarende vis ikke gøre sig skyldige i handlinger, som er – eller kan opfattes som – forsøg på utilbørligt at påvirke andres beslutninger.

Tivoli har faste regler vedrørende modtagelse af gaver og håndtering af interessekonflikter m.v.

Tivoli vil også fremadrettet have fokus på den overordnede forretningsetik, herunder at reglerne om antikorrupition og bestikkelse indgår i onboarding af nye medarbejdere.

Whistleblower

Tivoli har en whistleblowerordning, hvor uregelmæssigheder vedrørende virksomhedsdriften kan indrapporteres.

Whistleblowerordningen er tilgængelig for både medarbejdere og samarbejdspartnere. Tivolis whistleblowerordning vil også fremadrettet kunne tilgås via både Tivolis intranet og hjemmeside.

Tivoli har i 2023 modtaget seks indmeldinger vedrørende én og samme sag, mod én henvendelse i 2022.





Noter

NOTER

Generelle informationer

38 EU taksonomi

ENVIRONMENT

Miljødata – Klima

46 1.1 Drivhusgasemissioner (CO₂æ)
 48 1.2 Energiforbrug
 48 1.3 Affaldssortering
 49 1.4 Vand
 49 1.5 Økologimærkninger
 50 1.6 Genbrug og gode vaner

SOCIAL

Sociale data

52 2.1 Gennemsnitlige antal ansatte
 53 2.2 Kønsdiversitet
 54 2.3 Lønforskel mellem køn
 54 2.4 Medarbejderomsætnings-
 hastighed
 55 2.5 Investering i uddannelse
 55 2.6 Medarbejdertilfredshed
 56 2.7 Sygefravær
 56 2.8 Lost Time Injury Frequency, LTIF
 57 2.9 Investeringer i Tivoli
 57 2.10 Fribilletter til lokalsamfundet

GOVERNANCE

Ledelsesdata

62 3.1 Kønsdiversitet i bestyrelsen
 62 3.2 Tilstedeværelse på
 bestyrelsemøder
 63 3.3 Lønforskel mellem
 CEO og medarbejdere

APPENDIKS

66 4.1 KPI-oversigt
 68 4.2 ESG – datavalg og rammetilgang

EU taksonomi

EU-taksonomien skal bidrage til at oprette et indre marked til fremme af en bæredygtig udvikling i Europa, bl.a. baseret på en afbalanceret økonomisk vækst og et højt niveau for beskyttelse og forbedring af miljøkvaliteten.

EU-taksonomien klassificerer økonomiske aktiviteter efter fælles europæiske definitioner af bæredygtighed. Taksonomien oversætter EU's seks miljø- og klimamål til en række kriterier, som fastslår en økonomisk aktivitets miljømæssige bæredygtighed efter dens bidrag til EU's klima- og miljømål. Taksonomien definerer således, hvilke økonomiske aktiviteter, der er miljømæssigt bæredygtige – og hvilke, der ikke er.

Tivoli har identificeret kultur, haveanlæg, byggeri, vedligeholdelse, transport, datahosting og erhvervsudlejning som værende omfattet af taksonomien.

Vi har først foretaget en taksonomi-kvalificering af, hvilke økonomiske aktiviteter i Tivolis forretning, som er omfattet af EU-taksonomiforordningen, for dernæst at vurdere, om disse økonomiske aktiviteter efterlever taksonomiens fire kriterier:

- Skal yde et betydeligt bidrag til mindst ét af EU's seks klima- og miljømål. Hvert af de seks klima- og miljømål suppleres af fastsatte kriterier, der i sig selv også er en af de fire betingelser.
- Ikke væsentligt skader de øvrige fem mål.
- Udøves i overensstemmelse med sociale minimumsgarantier.
- Opfylder de tekniske screeningkriterier for klima- og miljømålene fastsat af EU-Kommissionen.

EU'S SEKS KLIMA- OG MILJØMÅL

1. Modvirkning af klimaændringer
2. Tilpasning til klimaændringer
3. Bæredygtig anvendelse og beskyttelse af vand- og havressourcer
4. Omstilling til cirkulær økonomi
5. Forebyggelse og bekæmpelse af forurening
6. Beskyttelse og genopretning af biodiversitet og økosystemer

De taksonomiomfattede aktiviteter for vores nettoomsætning, kapitalomkostninger og driftsomkostninger i 2023 var henholdsvis 46%, 34% og 91%.

I 2023 har Tivoli videreført EU Taksonomi vurderingerne med fokus på anvendeligheden til Tivolis kerneforretning for økonomiske aktiviteter anført i relevante miljømål. De relevante mål omfatter klimatilpasning

EU-taksonomi er et EU-klassifikationssystem, der identificerer miljømæssigt bæredygtige økonomiske aktiviteter. I 2022 påbegyndte Tivoli arbejdet med taksonomivurdering af anvendeligheden af de økonomiske aktiviteter opført i miljømålene til Tivolis kerneforretning. I denne vurdering blev det bemærket at drift af forlystelser ikke er inden for rammerne af disse miljømål samt aktiviteter. Til brug for rapporteringen har Tivoli identificeret og bestemt hvilke økonomiske aktiviteter der er omfattet under taksonomien og efterfølgende allokere de finansielle tal til disse økonomiske aktiviteter. EU taksonomien omfatter Tivoli A/S, idet øvrige selskaber i Tivoli Koncernen ikke er vurderet som væsentlige i forbindelse med bæredygtighed – grundet datterselskabets yderst begrænset aktivitet.

Nedenstående rapportering dækker regnskabsåret 2023 med sammenligningstal til 2022.

Taksonomiomfattede KPI'er – Vurdering af compliance med forordning (EU) 2020/852

Tivoli har identificeret sine taksonomiomfattede aktiviteter ud fra Tivolis forretningsmodel sammenholdt med beskrivelser af omfattede økonomiske aktiviteter under taksonomien. Dette er gjort sideløbende med gennemgang af årsregnskabet, hvor der er medtaget alle omfattede aktiviteter uden særskilt bestemmelse af nedre økonomisk grænse for medtagelse. De inkluderede aktiviteter er medtaget ud fra virksomhedens interne forståelse og fortolkning af retsakterne (forordning (EU) 2021/2139 såvel som forordning (EU) 2021/2178) samt kriterierne fastsat i artikel 3 i forordning (EU) 2020/852 og forordning (EU) 2020/852 i henhold til artikel 10, stk. 3, artikel 11, stk. 3, artikel 12, stk. 2, artikel 13, stk. 2, artikel 14, stk. 2, og artikel 15, stk. 2.

Processen herfor er blevet udført i tre faser:

- Vurdering af økonomiske aktiviteter: Hver af de identificerede økonomiske aktiviteter er blevet vurderet med hensyn til, hvordan beskrivelse af den økonomiske aktivitet i bilaget svarer til hvordan Tivoli udfører selvsamme aktivitet.
- Screening af økonomiske aktiviteter: Der er udført screening af de tekniske bilag til kommissionens delegerede forordning for at identificere eventuelle potentielt kvalificerede økonomiske aktiviteter for omsætning, kapitalomkostninger og driftsomkostninger.

- Vurdering af de økonomiske aktiviteter: For de identificerede økonomiske aktiviteter, har vi indhentet informationer og dokumentation fra interne interessenter for at vurdere kriterierne op imod taksonomien.

Tivoli har identificeret økonomiske aktiviteter relateret til kultur (13.1 og 13.2), haveanlæg (5.2), byggeri og vedligeholdelse (7.2, 7.3 og 7.7), transport (6.5 og 6.6) og datahosting (8.1 og 8.2) til at være omfattet af taksonomien, til yderligere undersøgelse mod de tekniske kriterier, udspecificeret i tabellen på side 41-44. Tivoli har identificeret alle ovenstående aktiviteter under miljømålet, klimatilpasning.

Taksonomi – Aktiviteter i overensstemmelse og ikke-overensstemmelse

I betragtning af den stadig relativt nye karakter af taksonomien, blev det bemærket, at kravene til taksonomiomfattede aktiviteter stadig er under udvikling. I 2023 har Tivoli vurderet om der var økonomiske aktiviteter i overensstemmelse med taksonomien, i lighed med 2022. Under gennemgang af kriterierne for både “yde væsentligt bidrag” og “ikke væsentlig skade” har Tivoli ikke tilstrækkelig dokumentation tilstede for de omfattede aktiviteter, som menes at opfylde betingelser for at være i overensstemmelse. Der er derfor valgt at anlægge en konservativ tilgang og angive alle omfattede aktiviteter for rapporteringsperioden som værende i ikke-overensstemmelse med forhold til taksonomiens betingelser.

Det noteres desuden, at der for kapitalrelaterede aktiviteter ikke forefindes en plan for taksonomiunderstøttelse i kommende kapitalaktiviteter. Der arbejdes på en proces for dokumentation af taksonomiunderstøttelse jf. taksonomiens betingelser, samt at EU-taksonomiens betingelser får betydelig vægtning i prioritering og udførelse af kommende kapitalrelaterede aktiviteter.

Taksonomi – KPI'er, der ikke er omfattet af klassificeringssystemet

Andelen af nettoomsætningen, kapitalomkostninger og driftsomkostninger, der ikke er omfattet af EU-taksonomien, dvs. de af vores aktiviteter, der ikke er inkluderet i de delegerede retsakter, består bl.a. af indtægter og omkostninger til forlystelser samt indtægter i forbindelse med salg af føde- og drikkevarer.

Anvendt regnskabspraksis

Andelen af taksonomiomfattede økonomiske aktiviteter er udtrykt som andelen af omsætning, samlede kapitalomkostninger og driftsudgifter i forbindelse med aktiver eller processer, der er opført i taksonomien.

Ændringer i beregninger i forhold til tidligere periode

Dette er Tivolis andet år med rapportering på EU-taksonomien. I forhold til sidste år har Tivoli kategoriseret aktiviteterne omkring installation af energisparende udstyr som 7.3 Installation, vedligeholdelse og reparation af energibesparende udstyr i stedet for 7.5 Installation, vedligeholdelse og reparation af instrumenter og anordninger til måling, regulering og kontrol af bygningers energimæssige ydeevne. Herudover er tæller og nævner for driftsomkostninger tilpasset for indeværende og sidste års rapporteringsperiode, ligesom at de økonomiske aktiviteter er tilpasset, således at definitionen af driftsomkostninger opfylder kriterierne i forordningen.

Taksonomiomfattet nettoomsætning

Andelen af Tivolis taksonomiomfattede omsætning beregnes som omsætningen afledt af produkter eller tjenester forbundet med taksonomiomfattede økonomiske aktiviteter som en andel af den samlede omsætning (se årsrapporten 2023, s. 40). Indtægtsandelen er defineret som taksonomiomfattet indtægt (tæller) divideret med den samlede omsætning (nævner).

Den taksonomiomfattede nettoomsætning består af salg af entré-, turpas- og Tivolikort-indtægter til Haven, kulturindtægter samt lejeindtægter for ejede bygninger.

Taksonomiomfattede kapitalomkostninger

Andelen af Tivolis taksonomiomfattede kapitalomkostninger beregnes som kapitalomkostninger relateret til aktiver eller processer forbundet med taksonomiomfattede økonomiske aktiviteter som en andel af de samlede kapitalomkostninger, der er bogført baseret på IAS 16 (73: (e)(i) og (iii)), IAS 38 (118: (e)(i)) og IFRS 16 og derved inkluderet i “Overført fra aktiver under opførelse” og “Overført fra igangværende projekter” samt note 3.3 Leasing (se årsrapporten 2023, s. 46, 48 og 50). Kapitalomkostningsandelen er defineret som taksonomiomfattede kapitalomkostninger (tæller) divideret med totale kapitalomkostninger (nævner).

De taksonomiomfattede kapitalomkostninger består af indeværende års investeringer, som primært vedrører renovation af eksisterende bygninger, investering i software og computerydelser samt renovering af kloak.

Taksonomiomfattede driftsomkostninger

Andelen af Tivolis taksonomiomfattede driftsomkostninger beregnes som driftsomkostninger relateret til aktiver eller processer forbundet med taksonomiomfattede økonomiske aktiviteter som en andel af de samlede driftsomkostninger, der er inkluderet i "Andre eksterne omkostninger".

Ifølge taksonomien er driftsomkostninger defineret som direkte ikke-aktiverede omkostninger, der vedrører forskning og udvikling, bygningsrenovering, kortsigtet leasing, vedligeholdelse og reparation og enhver anden direkte udgift i forbindelse med den daglige drift af aktiver.

Driftsomkostningsandelen er defineret som taksonomiomfattede kapitalomkostninger (tæller) divideret med totale kapitalomkostninger (nævner). EU-taksonomien definerer driftsomkostninger med en anden definition end den som fremgår af årsrapporten. Derved kan de anvendte driftsomkostninger anvendt til brug for EU taksonomien ikke udledes fra regnskabet i årsrapporten.

De taksonomiomfattede driftsomkostninger består primært af kulturomkostninger, driftsomkostninger til Haven samt omkostninger til ejede bygninger anvendt til udlejning.

Dobbelttælling

Tivoli har undgået dobbelttælling på tværs af økonomiske aktiviteter i allokeringen af tælleren for nettoomsætning, kapitalomkostninger og driftsomkostninger ved at anvende segmentoplysninger samt kontogrupper, udtrukket fra ERP-systemet. Der er først identificeret de relevante tal og derefter allokert til den primære økonomiske aktivitet i den delegerede forordning. På denne måde er det sikret, at intet tages i betragtning mere end én gang.

Bidrag til flere mål

Af identificerede økonomiske aktiviteter bemærkes det, at ingen bidrager til flere mål.

Opdeling af KPI'er

Der er ikke foretaget opdeling af KPI'er for nogen af de vurderede økonomiske aktiviteter.

Kontekstspecifikke oplysninger om KPI'er

Tælleren for andelen af omsætningen er på niveau med sidste år. Tælleren for andelen af kapitalomkostninger for den økonomiske aktivitet 7.2 er faldet grundet færre renoveringsprojekter i forhold til 2022, hvor man i større grad havde investeringer til renovering af eksisterende bygninger. De økonomiske aktiviteter 8.1 og 8.2 er drevet færre investeringer, da man i 2022 implementerede nyt ERP-system. Der har i 2023 været større investeringer relateret til kloak, hvorfor den økonomiske aktivitet 5.2 er steget. Tælleren for andelen af driftsomkostninger er på niveau med sidste år.

Minimumsgarantier

Tivoli har fokus på sit ansvar og arbejde med social bæredygtighed i egen forretning og gennem værdikæden, hvilket understreges i vores "Politik for samfundsansvar", som er baseret på internationale standarder for menneskerettigheder, arbejdstagerrettigheder, miljø og antikorrupition, herunder FN Global Compacts 10 principper for ansvarlig virksomhedsdrift.

Tivoli skal opfylde sikkerhedsforanstaltninger i henhold til Artikel 8 i den delegerede forordning som vedrører menneskelige- og arbejdstagerrettigheder, specificeret i FN's vejledende principper for erhvervslivet og menneskerettigheder, ILO's otte kernekonventioner, andre internationale standarder relateret til taksonomien, fair konkurrence samt korrupition/bestikkelse.

I 2023 har der ikke været nogen hændelser, hvor Tivoli blev fundet at være i strid med menneskerettighedslovene, skyldig i brud på skattelovgivningen, dømt for korrupition eller bestikkelse eller fundet i strid med konkurrencelovgivningen. Ligeledes har Tivoli ikke været genstand for klager over påståede brud i OECD-retningslinjerne.

Tivoli stiller krav om at alle leverandører og samarbejdspartnere overholder standarder for sociale minimumsgarantier. Enhver overtrædelse kan resultere i suspension eller ophævelse af kontrakten.

EU taksonomi

Iht. taksonomien udarbejdes nedenstående tabeller for nettoomsætning, kapitaliserede omkostninger og driftsomkostninger, for at afspejle de taksonomi berettigede aktiviteter som Tivoli har, samt hvorvidt disse bidrager til den nødvendige bæredygtige udvikling.

2023				Kriterium for væsentligt bidrag						Gør ikke væsentlig skade (DNSH)									
Nettoomsætning	Kode	Absolut omsætning	Andel af omsætning	CCM	CCA	WTR	CE	PPC	BIO	CCM	CCA	WTR	CE	PPC	BIO	Minimums-garantier	Andet alomsætning i overensstemmelse med (A.1) eller omfattet af (A.2) klassificerings-systemet, år N-1 (18)	Kategori muligheds-skabende aktivitet	Kategori omstillings-aktivitet
		(mio. kr.)	(%)	(Ja/Nej/ejOm)						(J/N)						(J/N)	(%)	(M/O)	(M/O)
Økonomiske aktiviteter																			
Aktiviteter, der er omfattet af klassifikationssystemet																			
<i>Miljømæssigt bæredygtige aktiviteter (i overensstemmelse med klassificeringssystemet)</i>																			
Ingen aktiviteter		0,0	0%	ejOm	ejOm	ejOm	ejOm	ejOm	ejOm	N	N	N	N	N	N	N	0%	N/A	N/A
Omsætning, der hidrører fra miljømæssigt bæredygtige aktiviteter (i overensstemmelse med klassificerings-systemet) (A.1*)		0,0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	N	N	N	N	N	N	N	0%	N/A	N/A
Heraf mulighedsskabende aktiviteter		0,0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	N	N	N	N	N	N	N	0%	M	
Heraf omstillingsaktiviteter		0,0	0%	0%						N	N	N	N	N	N	N	0%		O
<i>Aktiviteter, der er omfattet af klassificeringssystemet, men som ikke er miljømæssigt bæredygtige (aktiviteter, der ikke er i overensstemmelse med klassificeringssystemet)</i>																			
(Om/ejOm)																			
(J/N)																			
13.2 Biblioteker, arkiver, museer og anden kulturel virksomhed	CCA.13.2	355,8	29%	ejOm	Om	ejOm	ejOm	ejOm	ejOm										
13.1 Kreative aktiviteter, kunst og forlystelser	CCA.13.1	50,0	4%	ejOm	Om	ejOm	ejOm	ejOm	ejOm										
7.7 Erhvervelse og ejerskab af bygninger	CCA.7.7	147,1	12%	ejOm	Om	ejOm	ejOm	ejOm	ejOm										
Omsætning, der hidrører fra aktiviteter, der er omfattet af klassificeringssystemet, men som ikke er miljømæssigt bæredygtige (aktiviteter, der ikke er i overensstemmelse med klassificeringssystemet) (A.2*)		552,9	46%	0%	100%	0%	0%	0%	0%										
Omsætning, der hidrører fra aktiviteter, der er omfattet af klassificeringssystemet (A.1+A.2*)		552,9	46%	0%	100%	0%	0%	0%	0%										
Aktiviteter, der ikke er omfattet af klassificeringssystemet		660,9	54%																
I alt		1.213,8	100%																

Kvantitativ opdeling af taksonomiomfattede nettoomsætning:

Der er 46% af nettoomsætningen der er taksonomiomfattet, men ingen aktiviteter der understøtter taksonomiens fire betingelser.

De taksonomiomfattede aktiviteter vedrører primært Entré-, turpas og Tivolikort-indtægter (355,8 mio. kr.), lejeindtægter fra ejede bygninger (147,1 mio. kr.) samt kulturindtægter i form af indtægter fra events i Haven og Salene (50,0 mio. kr.). For mere information om vores omsætning, se note 2.1 "Segmentoplysninger" i årsrapporten 2023.

* A.1., A.2., A.1.+A.2. henviser til Annex V i Kommissionens delegerede forordning (EU) 2023/2486 af 27. juni 2023.

2023				Kriterium for væsentligt bidrag						Gør ikke væsentlig skade (DNSH)										
Kapitalomkostninger	Kode	Absolut omsætning	Andel af omsætning	CCM	CCA	WTR	CE	PPC	BIO	CCM	CCA	WTR	CE	PPC	BIO	Minimums-garantier	Andet alomsætning i overensstemmelse med (A.1) eller omfattet af (A.2) klassificeringssystemet, år N-1 (18)	Kategori muligheds-skabende aktivitet	Kategori omstillings-aktivitet	
Aktiviteter		(mio. kr.)	(%)	(Ja/Nej/ejOm)						(J/N)						(J/N)	(%)	(M/O)	(M/O)	
Aktiviteter, der er omfattet af klassifikationssystemet																				
<i>Miljømæssigt bæredygtige aktiviteter (i overensstemmelse med klassificeringssystemet)</i>																				
Ingen aktiviteter		0,0	0%	ejOm	ejOm	ejOm	ejOm	ejOm	ejOm	N	N	N	N	N	N	N	0%	N/A	N/A	
Omsætning, der hidrører fra miljømæssigt bæredygtige aktiviteter (i overensstemmelse med klassificeringssystemet) (A.1*)		0,0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	N	N	N	N	N	N	N	0%	N/A	N/A	
Heraf mulighedsskabende aktiviteter		0,0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	N	N	N	N	N	N	N	0%	M		
Heraf omstillingsaktiviteter		0,0	0%	0%						N	N	N	N	N	N	N	0%		O	
<i>Aktiviteter, der er omfattet af klassificeringssystemet, men som ikke er miljømæssigt bæredygtige (aktiviteter, der ikke er i overensstemmelse med klassificeringssystemet)</i>																				
				(Om/ejOm)						(J/N)										
- 7.2 Renovering af eksisterende bygninger	CCA 7.2	21,8	18%	ejOm	Om	ejOm	ejOm	ejOm	ejOm								22%			
- 7.3 Installation, vedligeholdelse og reparation af energibesparende udstyr	CCA 7.3	4,0	3%	ejOm	Om	ejOm	ejOm	ejOm	ejOm								3%			
- 8.2 Computerprogrammering, konsulentbistand vedrørende informationsteknologi og lignende aktiviteter	CCA 8.2	3,4	3%	ejOm	Om	ejOm	ejOm	ejOm	ejOm								15%			
- 5.2 Fornyelse af vandopsamlings-, vandrensning- og vandforsyningssystemer	CCA 5.2	10,5	9%	ejOm	Om	ejOm	ejOm	ejOm	ejOm								5%			
- 8.1 Databehandling, webhosting og lignende serviceydelser	CCA 8.1	2,2	2%	ejOm	Om	ejOm	ejOm	ejOm	ejOm								1%			
Omsætning, der hidrører fra aktiviteter, der er omfattet af klassificeringssystemet, men som ikke er miljømæssigt bæredygtige (aktiviteter, der ikke er i overensstemmelse med klassificeringssystemet) (A.2*)		42,0	34%	0%	100%	0%	0%	0%	0%								46%			
Omsætning, der hidrører fra aktiviteter, der er omfattet af klassificeringssystemet (A.1+A.2*)		42,0	34%	0%	100%	0%	0%	0%	0%								46%			
Aktiviteter, der ikke er omfattet af klassificeringssystemet		79,9	66%																	
I alt		121,9	100%																	

Kvantitativ opdeling af taksoniomfattede kapitalomkostninger:

Der er 34% af kapitalomkostningerne der er taksoniomfattet, men ingen aktiviteter der understøtter taksoniemiens fire betingelser.

De taksoniomfattede aktiviteter vedrører primært Renovation af eksisterende bygninger (21,8 mio.kr.), renovering af kloak (10,5 mio. kr.) samt investering i software og computer ydelser (5,6 mio. kr.). For mere information om vores kapitalomkostninger, se note 3.1 "Immaterielle aktiver", 3.2 "Materielle aktiver" og 3.3 "Leasing" i årsrapporten 2023.

* A.1., A.2., A.1.+A.2. henviser til Annex V i Kommissionens delegerede forordning (EU) 2023/2486 af 27. juni 2023. Ikke offentliggjorte data er alle enten 0 (nul) eller ikke gældende.

2023				Kriterium for væsentligt bidrag						Gør ikke væsentlig skade (DNSH)									
Driftsomkostninger	Kode	Absolut omsætning	Andel af omsætning	CCM	CCA	WTR	CE	PPC	BIO	CCM	CCA	WTR	CE	PPC	BIO	Minimums-garantier	Andet alomsætning i overensstemmelse med (A.1) eller omfattet af (A.2) klassificeringssystemet, år N-1 (18)	Kategori muligheds-skabende aktivitet	Kategori omstillings-aktivitet
Aktiviteter		(mio. kr.)	(%)	(Ja/Nej/ejOm)						(J/N)						(J/N)	(%)	(M/O)	(M/O)
Aktiviteter, der er omfattet af klassifikationssystemet																			
<i>Miljømæssigt bæredygtige aktiviteter (i overensstemmelse med klassificeringssystemet)</i>																			
Ingen aktiviteter		0,0	0%	ejOm	ejOm	ejOm	ejOm	ejOm	ejOm	N	N	N	N	N	N	N	0%	N/A	N/A
Omsætning, der hidrører fra miljømæssigt bæredygtige aktiviteter (i overensstemmelse med klassificeringssystemet) (A.1*)		0,0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	N	N	N	N	N	N	N	0%	N/A	N/A
Heraf mulighedsskabende aktiviteter		0,0	0%	0%						N	N	N	N	N	N	N	0%	M	
Heraf omstillingsaktiviteter		0,0	0%	0%						N	N	N	N	N	N	N	0%		O
<i>Aktiviteter, der er omfattet af klassificeringssystemet, men som ikke er miljømæssigt bæredygtige (aktiviteter, der ikke er i overensstemmelse med klassificeringssystemet)</i>				(Om/ejOm)						(J/N)									
- 13.2 Biblioteker, arkiver, museer og anden kulturel virksomhed	CCA 13.2	28,6	32%	ejOm	Om	ejOm	ejOm	ejOm	ejOm										
- 7.2 Renovering af eksisterende bygninger	CCA 7.2	25,7	29%	ejOm	Om	ejOm	ejOm	ejOm	ejOm										
- 8.1 Databehandling, webhosting og lignende serviceydelser	CCA 8.1	0,6	1%	ejOm	Om	ejOm	ejOm	ejOm	ejOm										
- 6.5 Transport med motorcykler, personbiler og lette erhvervskøretøjer	CCA 6.5	0,7	1%	ejOm	Om	ejOm	ejOm	ejOm	ejOm										
- 6.6 Vejgodstransport	CCA 6.5	5,4	6%	ejOm	Om	ejOm	ejOm	ejOm	ejOm										
- 8.2 Computerprogrammering, konsulentbistand vedrørende informationsteknologi og lignende aktiviteter	CCA 8.2	20,1	22%	ejOm	Om	ejOm	ejOm	ejOm	ejOm										
Omsætning, der hidrører fra aktiviteter, der er omfattet af klassificeringssystemet, men som ikke er miljømæssigt bæredygtige (aktiviteter, der ikke er i overensstemmelse med klassificeringssystemet) (A.2*)		81,1	91%	0%	100%	0%	0%	0%	0%								90%		
Omsætning, der hidrører fra aktiviteter, der er omfattet af klassificeringssystemet (A.1+A.2*)		81,1	91%	0%	100%	0%	0%	0%	0%								90%		
Aktiviteter, der ikke er omfattet af klassificeringssystemet		8,0	9%																
I alt		89,1	100%																

Kvantitativ opdeling af taksoniomfattede driftsomkostninger:

Der er 91% af driftsomkostningerne der er taksoniomfattet, men ingen aktiviteter der understøtter taksonimiens fire betingelser.

De taksoniomfattede aktiviteter vedrører primært driftsomkostninger af Haven (28,6 mio. kr.), renovation af eksisterende bygninger (25,7 mio.kr.) samt investering i software og computer ydelser (20,1 mio. kr.).

* A.1., A.2., A.1.+A.2. henviser til Annex V i Kommissionens delegerede forordning (EU) 2023/2486 af 27. juni 2023.

Økonomisk aktiviteter	Omsætning 2023		Omsætning 2022	
	I overensstemmelse med klassificeringssystemet pr. mål	Omfattet af klassificeringssystemet pr. mål	I overensstemmelse med klassificeringssystemet pr. mål	Omfattet af klassificeringssystemet pr. mål
Modvirkning af klimaændringer (CCM)	0%	0%	0%	0%
Tilpasning til klimaændringer (CCA)	0%	100%	0%	100%
Vand- og havressourcer (WTR)	0%	0%	0%	0%
Cirkulær økonomi (CE)	0%	0%	0%	0%
Forebyggelse og bekæmpelse af forurening (PPC)	0%	0%	0%	0%
Biodiversitet og økosystemer (BIOF)	0%	0%	0%	0%
	Kapitalomkostninger 2023		Kapitalomkostninger 2022	
Modvirkning af klimaændringer (CCM)	0%	0%	0%	0%
Tilpasning til klimaændringer (CCA)	0%	100%	0%	100%
Vand- og havressourcer (WTR)	0%	0%	0%	0%
Cirkulær økonomi (CE)	0%	0%	0%	0%
Forebyggelse og bekæmpelse af forurening (PPC)	0%	0%	0%	0%
Biodiversitet og økosystemer (BIOF)	0%	0%	0%	0%
	Driftsomkostninger 2023		Driftsomkostninger 2022	
Modvirkning af klimaændringer (CCM)	0%	0%	0%	0%
Tilpasning til klimaændringer (CCA)	0%	100%	0%	100%
Vand- og havressourcer (WTR)	0%	0%	0%	0%
Cirkulær økonomi (CE)	0%	0%	0%	0%
Forebyggelse og bekæmpelse af forurening (PPC)	0%	0%	0%	0%
Biodiversitet og økosystemer (BIOF)	0%	0%	0%	0%

Environment

Uddybende information vedrørende noter for klimaforhold

2023

SCOPE 1, 2 & 3 UDLEDNING

33.171

TONS CO₂æ

UDLEDNING PR. GÆST

8,2

KG CO₂

- 1.1 Drivhusgasemissioner (CO₂æ)
- 1.2 Energiforbrug
- 1.3 Affald
- 1.4 Vand
- 1.5 Økologimærkninger
- 1.6 Genbrug og gode vaner

1.1 Drivhusgasemmissioner

Tivoli

CO ₂ -ækvivalenter i tons CO ₂	2023	2022*	2021*	2019*
Scope 1 – Brændstof	110	203	166	143
Scope 2 – Købt energi – Lokationsbaseret	1.012	1.057	981	1.113
Scope 2 – Købt energi – Markedsbaseret	253	304	297	219
Scope 3 – Værdikæde	32.050	26.834	24.215	33.265
1. Købte varer og services	22.568	18.081	18.694	24.674
1.1 FLAG Fossil	1.150	1.146	-	-
1.2 FLAG Land Management	1.500	1.529	-	-
1.3 FLAG Land Use Change	879	864	-	-
2. Investeringer	3.927	3.199	3.632	6.619
3. Brændstof	743	772	724	815
4. Varetransport	413	430	506	54
5. Affald	56	56	45	55
6. Forretningsrejser	150	103	27	237
7. Medarbejdertransport	221	221	429	594
8. Energiforbrug for lejede bygninger, lokationsbaseret	184	201	146	203
8. Energiforbrug for lejede bygninger, markedsbaseret	46	117	71	163
12. Udtjent behandling af solgte produkter	1	0	-	-
13. Downstream-leasede aktiver	248	219	-	-
14. Franchise	11	12	11	13
Total udledning lokationsbaseret	33.171	28.094	25.362	34.522
Total udledning, markedsbaseret	32.275	27.256	24.603	33.588
CO ₂ -udledning i kg pr. gæst	8,2	7,3	10,6	7,5
CO ₂ -udledning i tons pr. omsat million DKK	27,3	24,9	35,3	32,8

Tivoli inkl. lejere

CO ₂ -ækvivalenter i tons CO ₂	2023	2022*	2021*	2019*
Scope 1 – Brændstof	117	207	166	143
Scope 2 – Købt energi – Lokationsbaseret	1.254	1.272	1.054	1.209
Scope 2 – Købt energi – Markedsbaseret	313	519	370	315
Scope 3 – Værdikæde	36.882	31.357	32.031	41.670
1. Købte varer og services	22.568	18.081	26.337	32.642
1.1 FLAG Fossil	2.601	2.499	-	-
1.2 FLAG Land Management	3.393	3.334	-	-
1.3 FLAG Land Use Change	1.989	1.885	-	-
2. Investeringer	3.927	3.199	3.632	6.619
3. Brændstof	915	922	724	815
4. Varetransport	522	530	507	201
5. Affald	56	56	45	55
6. Forretningsrejser	150	103	27	237
7. Medarbejdertransport	317	314	601	885
8. Energiforbrug for lejede bygninger, lokationsbaseret	184	201	146	203
8. Energiforbrug for lejede bygninger, markedsbaseret	46	117	71	163
12. Udtjent behandling af solgte produkter	1	1	-	-
13. Downstream-leasede aktiver	248	219	-	-
14. Franchise	11	12	11	13
Total udledning lokationsbaseret	38.252	32.836	33.251	43.023
Total udledning, markedsbaseret	37.174	31.998	32.492	42.089
CO ₂ -udledning i kg pr. gæst	9,5	8,5	13,9	9,4
CO ₂ -udledning i tons pr. omsat million DKK	22,0	20,4	34,5	28,9

* Tal er revurderet med nye emissionsfaktorer for 2023, da vi har forbedret vores metode for beregningen og data gennemsigtheden.

2020 er ikke opgjort.



Anvendt regnskabspraksis

Beregning af CO₂-ækvivalenter

Drivhusgasser er gasser, som bidrager til opvarmning af klimaet ved at absorbere infrarød stråling. For at kunne beregne Tivolis samlede drivhusgasemissioner (klimaaftryk) konverteres de forskellige drivhusgasemissioner til CO₂-ækvivalenter (CO₂æ). Konverteringen af forskellige gasser afspejler deres globale potentiale som drivhusgasser. Vi rapporterer vores udledning i CO₂-ækvivalenter i henhold til Greenhouse Gas-Protokollen.

Ændring i anvendt regnskabspraksis

Tivoli A/S har med virkning fra 1. januar 2023 ændret i dele af opgørelsesmetoderne for drivhusgasemissioner, ligesom tilføjelse af nye scopes og fravalg af andre.

Tivoli har i år tilføjet FLAG (Forest, Land, and Agriculture), som blot er en opdeling af købte varer og services som tidligere indgik i scope 3.1. Grundet en væsentlighedsbetragtning er dette kun medtages for scope 3.1, idet denne udgør ca. 81% af den samlede scope 3 udledning inklusive FLAG. Ændringen er således en anderledes opdeling af scope 3.1, hvor købte varer og services relateret til FLAG er opgjort for sig selv.

Der henvises til uddybelse af databehandling og metode i note 4.2.

Tivoli har for scope 3.1 FLAG, ikke medtaget historiske oplysninger for fordelingen, ej heller revurderet emissioner fra før 2022. Tivoli har tilføjet scope 3.12 og 3.13 til opgørelsen af de samlede drivhusgasemissioner, men har ikke medtaget historiske oplysninger fra før 2022.

Årsagen til praksisændringen er, at Tivoli har ændret opgørelsesmetoder til samtlige scopes grundet bedre datakvalitet samt revurdering af metode, hvilket efter ledelsens opfattelse dermed giver et mere retvisende billede af Tivolis drivhusgasemissioner.

Tivoli har som en af de væsentligste rettelser fravalgt scope 3.9 Gæstetransport, hvorfor udledning herfra er tilpasset fra 2022 og før. Årsagen til denne praksisændring skyldes at dette scope er valgfrit samt mangel på datamodenhed.

Tal er opgjort inklusive og eksklusivt lejere for at danne et billede af de reelle tal samt den ekstrapolerede andel til lejerne, således læseren får det samlede billede af Tivolis udledning som en samlet Have.

Sammenligningstal er tilpasset den ændrede regnskabspraksis som omtalt ovenfor.

Scope 1 – Alle direkte emissioner

Scope 1-emissioner kommer fra aktiviteter, som virksomheden kontrollerer direkte. Det omfatter transport med Tivolis køretøjer og direkte emissioner fra dieselforbrug. Scope 1-emissioner beregnes efter metoden i Drivhusgasprotokollen ved at anvende emissionsfaktorer på Tivolis specifikke aktivitetsdata.

Scope 2 – Indirekte emissioner

Scope 2-emissioner er de indirekte emissioner i forbindelse med den energi, som Tivoli køber, det vil sige el eller varme. Scope 2-emissioner beregnes efter metoden i Drivhusgasprotokollen ved at anvende emissionsfaktorer på Tivolis specifikke aktivitetsdata.

Scope 3 – Alle øvrige indirekte emissioner

Scope 3-emissioner vedrører emissioner fra kilder, som Tivoli ikke selv ejer eller kontrollerer direkte. De dækker emissioner fra indkøbte varer og tjenesteydelser, men også bortskaffelse af affald, investeringer og transport. Scope 3-emissioner beregnes i henhold til Drivhusgasprotokollen. Den samlede udledning beregnes ved en kombination af aktivitetsdata og leverandørdata, hvor “average data method” samt “spend-based method” benyttes. Metoden er afhængig af den tilgængelige data. Data trækkes fra Tivolis finanssystem og indsamles direkte fra Tivolis leverandører (f.eks. transport, affaldsstrømme, fødevarer, tekstilindkøb mv.). Redegørelsen for Tivolis klimaaftryk er nummer fire af sin slags. Der er derfor foretaget antagelser baseret på varierende datamodenhed. Dækningsgraden varierer af valide data inden for nogle kategorier, og der er derfor varierende grad af usikkerhed i enkelte kategorier, heriblandt udledning i segmenter, hvor Tivoli ikke har direkte kontrol. For yderligere beskrivelse af metode og opgørelse for scope 3, henvises der til note 4.2.

Vurderinger og skøn

Med ønsket om at forbedre forståelsen af Tivolis udledning fra år til år vil vi efter behov justere og tilpasse den benyttede regnskabsmetode. Dermed sikres validiteten og kvaliteten af vores beregninger, hvilket positivt påvirker vores endelige klimaaftryk.

Derfor har Tivoli defineret en formel tilgang til genberegninger på linje med Greenhouse Gas Protocol, som lyder:

- Ved væsentlige strukturelle ændringer beskrives tydeligt tilføjede eller ekskluderede elementer i reference-året og det aktuelle år. Resultatet heraf er, at dele ikke vil kunne sammenlignes år for år med tidligere opgørelser. Samme princip er gældende ved inkludering eller ekskludering af nye eller flere kategorier i scope 3.
- Ved ændringer til tidligere anvendt metode, såsom ændring i emissionsfaktorer, datakvalitet, fund af betydelig fejl (eller flere mindre fejl som tilsammen er væsentligt), vil der foretages en gennemgang af opgørelserne fra reference-året og de to år før indeværende år hvis muligt. Dermed sikres at klima regnskabet kan sammenlignes over tid. Baselineregnskabet for 2019 kan således ændres i senere år.

Tivoli benytter princippet om finansiel kontrol til organisatorisk afgrænsning. Det betyder, at vi i denne redegørelse har alle drivhusgasudledninger, hvor Tivoli har finansiel kontrol. Tivoli har inddelt opgørelsen inklusive og eksklusivt lejere, således dette giver et billede af den beregnede emission samt den ekstrapolerede emission.

Under scope 3 er følgende vurderet irrelevante for Tivoli og er derfor ikke medtaget i regnskabet: kategori 9, 10, 11 og 15. For yderligere beskrivelse af metode og opgørelse henvises der til note 4.2.

1.2 Energiforbrug

(MWh)	2023	2022	2021	2020*	2019*
Elektricitet	11.087	11.059**	10.045**	-	-
Fjernvarme	8.390	9.761	8.883	-	-
Fjernkøling	594	564	653	-	-

* Historisk data fra før 2021 er ikke opgjort.

** Tal er revurderet og lejernes andel er fjernet.

Tivoli har i 4. kvartal indgået en grøn elkøbsaftale, som skal sikre ny vedvarende strøm til det danske elnet svarende til Tivolis forbrug.

§ Anvendt regnskabspraksis

Energiforbruget består af elektricitet, fjernvarme og fjernkøling.

Vedvarende energi er energi fra vedvarende energiresourcer, som kan genopfyldes naturligt, herunder sol, vind, vandkraft, biomasse og geotermisk varme.

f Formel

Energiforbrug = Summen af forbrug på forskellige energikilder

1.3 Affaldssortering

§ Anvendt regnskabspraksis

Aktivitetsbaseret datametode anvendt med indhentning af aktivitetsdata på daglig basis fra leverandører på affaldshåndtering.

f Formel

Affald = Summen af affald hentet i forskellige affaldsfraktioner

(Tons, kg)	2023	2022	2021	2020*	2019*
Dagrenovation	1.019	1.120	711	-	-
Madaffald	501	353	229	-	-
Glas	157	153	99	-	-
Metal	13	6	16	-	-
Pap	169	181	106	-	-
Papir	6	2	1	-	-
Plast	24	8	1	-	-
Farligt affald	1	0	0	-	-
Tekstiler	1	0	-	-	-
Haveaffald	372	336	366	-	-
Træ	20	6	33	-	-
Byggeaffald	67	87	105	-	-
Jord	144	189	303	-	-
Øvrige	34	39	31	-	-
Affaldssortering i alt	2.528	2.486	2.001	-	-

* Historiske data fra før 2021 er ikke opgjort.

1.4 Vand

(m ³)	2023	2022	2021	2020	2019
Vandforbrug	113.272	118.300	101.726	98.994	151.051

§ Anvendt regnskabspraksis

Vandforbruget dækker alt vand forsynet fra vandværket. Varmt og koldt brugsvand.

f Formel

Vandforbrug = Summen af alt forbrugt vand

1.5 Økologimærkninger

(antal)	2023	2022	2021	2020	2019
Antal med økologimærke i guld	-	1	1	-	-
Antal med økologimærke i sølv	4	5	1	1	1
Antal med økologimærke i bronze	3	2	6	5	4

§ Anvendt regnskabspraksis

Det økologiske spisemærke

Det økologiske spisemærke angiver, hvor stor en andel af de råvarer, køkkenet anvender, der er økologisk. Spisemærket findes i guld, sølv og bronze.

De økologiske spisemærker er godkendt af fødevaremyndighederne.

f Formel

Økologimærke = Antal økologiske spisemærker

- Guldmærke: 90-100% økologiske råvarer
- Sølvmærke: 60-90% økologiske råvarer
- Bronzemærke: 30-60% økologiske råvarer

1.6 Genbrug og gode vaner

		2023	2022	2021	2020	2019
Triptal	Antal	3,9	6,3	7,1	7,6	5,8
Souvenireffekt	%	26%	15%	14%	13%	20%

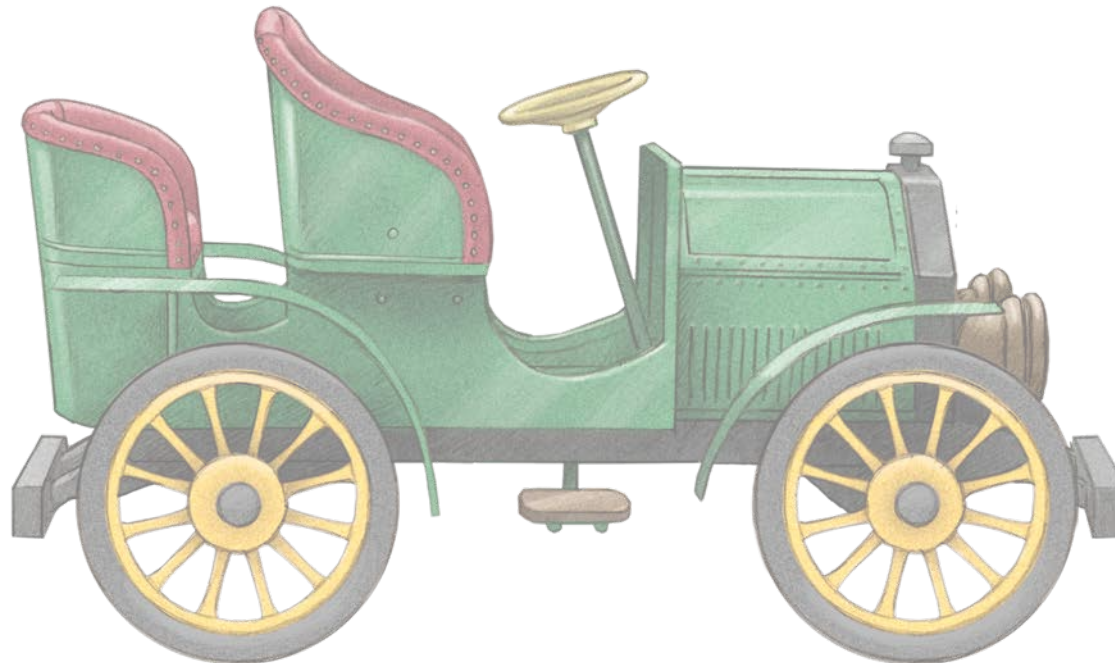
§ Anvendt regnskabspraksis

Triptal angiver, hvor mange gange Tivolis genbrugsbægre genbruges (cirkulationsomgange). Souvenireffekt i % angiver, hvor mange bægre der forsvinder ud af Haven.

f Formel

$$\text{Triptal} = \frac{\text{Antal genbrugte bægre}}{\text{Samlet antal bægre i omløb}}$$

$$\text{Souvenireffekt} = \left(\frac{\text{Antal bægre, der forsvinder fra Haven}}{\text{Samlet antal bægre i omløb}} \right) \times 100$$







Social – Sociale forhold

Uddybende information vedrørende noter for sociale forhold

2023

MEDARBEJDERTILFREDSHED

92%

LØNFORSKEL MELLEM KØN

1,1x

- 2.1 Gennemsnitlige antal ansatte
- 2.2 Kønsdiversitet
- 2.3 Lønfor­skel mellem køn
- 2.4 Medarbejderomsætnings­hastighed
- 2.5 Investering i uddannelse
- 2.6 Medarbejdertilfredshed
- 2.7 Sygefravær
- 2.8 Lost Time Injury Frequency, LTIF
- 2.9 Investeringer i Tivoli
- 2.10 Fribilletter til lokalsamfundet m.m.

2.1 Gennemsnitlige antal ansatte

	2023	2022	2021	2020	2019
Gennemsnitlige antal ansatte	1.016	983	828	903	971



§ Anvendt regnskabspraksis

Tivoli har mange medarbejdere, der arbejder fast i Tivoli. Dette er både medarbejdere, der vedligeholder Haven og bygningerne samt medarbejdere i restauranter, hotel og administrationen. Når Tivoli har åbent, bliver det suppleret med mange sæsonansatte medarbejdere. En stor del af disse kommer tilbage sæson efter sæson.

Størstedelen af medarbejderne i Haven er timelønnede, mens medarbejderne i salg og administration er funktionærer.

Medarbejderdata håndteres centralt i overensstemmelse med GDPR.

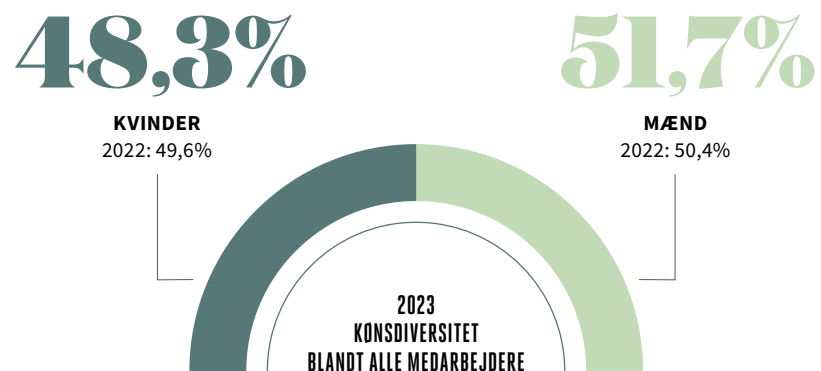
f Formel

$$\text{Gennemsnitlige antal ansatte} = \frac{\text{Samlede indberetning af ATP-bidrag}}{\text{Samlet ATP-bidrag pr. medarbejder}}$$

2.2 Kønsdiversitet

	2023	2022	2021	2020*	2019*
Kønsdiversitet blandt alle medarbejdere					
Andel af kvinder i alt	48,3%	49,6%	47,2%	-	-
Kønsdiversitet for øvrige ledelseslag					
Samlet antal personer på øvrige ledelseslag	30	31	27	31	-
Andel af kvinder i på første ledelsesniveau	30,0%	29,0%	25,9%	25,8%	-

* Historisk data fra før 2021 er ikke opgjort.



§ Anvendt regnskabspraksis

Kønsdiversitet (alle medarbejdere)

Kønsdiversitet defineres som andelen af fuldtidsansatte kvinder ud af den samlede fuldtidsarbejdsstyrke. Kønsdiversiteten er baseret på FTE'er for kalenderåret. Det dækker både timelønnede medarbejdere og funktionærer.

Kønsdiversitet (øvrige ledelseslag)

Tivoli definerer kønsdiversiteten i den øvrige ledelse som andelen af kvindelige medarbejdere i stillinger på ledelsesniveau sammenlignet med det samlede antal medarbejdere på ledelsesniveau ved udgangen af året. Øvrige ledelseslag omfatter første og andet ledelsesniveau.

f Formel

$$\text{Kønsdiversitet} = \left(\frac{\text{Kvindelige FTE'er}}{\text{Fuldtidsarbejdsstyrke}} \right) \times 100$$

$$\text{Kønsdiversitet for øvrige ledelsesniveau} = \left(\frac{\text{Kvindelige ledere}}{\text{Alle ledere}} \right) \times 100$$

2.3 Lønforskel mellem køn

Gange	2023	2022	2021	2020*	2019*
Lønforskel mellem køn					
Lønforskel mellem køn	1,1	1,1	1,1	-	-

* Historiske data fra før 2021 er ikke opgjort.

§ Anvendt regnskabspraksis

Lønforskellen mellem køn defineres som medianlønnen for mænd divideret med medianlønnen for kvinder. Den løn, der indgår i beregningen, omfatter den kontraktmæssige grundløn, pension, bonus og andre ydelser. Dette betyder, at når en kvinde tjener 1 kr., så tjener en mand 1,1 kr. i året.

Estimer og skøn

Alle løngrupper er medtaget i beregningen, hvorfor både fastansatte og sæsonansatte medgår i beregningen.

f Formel

$$\text{Lønforskel mellem køn} = \frac{\text{Median mandligt køn}}{\text{Median kvindeligt køn}}$$

2.4 Medarbejderomsætningshastighed

	2023	2022	2021	2020*	2019*
Medarbejderomsætningshastighed					
Gagelønnede	2,7%	3,2%	4,1%	-	-
Månedslønnede	5,2%	2,1%	7,4%	-	-
Timelønnede	16,1%	28,7%	27,1%	-	-
Samlet	24,0%	33,9%	38,6%	-	-

* Historiske data fra før 2021 er ikke opgjort.

§ Anvendt regnskabspraksis

Omsætningen opdeles for gagelønnede, månedslønnede og timelønnede. Disse omfatter forskellige fratrædelsesgrunde, herunder pensionering, afskedigelse og opsigelse. Fratrædelse regnes fra fratrædelsesdatoen.

Medarbejderomsætningshastigheden beregnes som forholdet mellem det samlede gennemsnitlige antal ansatte, der forlader virksomheden, og det samlede gennemsnitlige antal ansatte i samme periode. Herefter fordeles denne forholds-mæssigt ud på de forskellige løngrupper.

f Formel

$$\text{Medarbejderomsætningshastighed} = \left(\frac{\text{Gennemsnitlige antal fratrådte ansatte}}{\text{Gennemsnitlige antal ansatte}} \right) \times 100$$

2.5 Investering i uddannelse

(kr./arbejdstime)	2023	2022	2021	2020	2019
Investering i kompetenceudvikling pr. arbejdstime	2,4	2,0	1,5	1,7	1,8

§ Anvendt regnskabspraksis

Investering i kompetenceudvikling pr. arbejdstime er opgjort på baggrund af det antal kroner der er brugt på uddannelse pr. præsteret arbejdstime.

f Formel

Investering i kompetenceudvikling pr. arbejdstime =
$$\frac{\text{Omkostninger til kompetenceudvikling}}{\text{Samlet antal arbejdstimer for året for samlede ansatte}}$$

2.6 Medarbejdertilfredshed

	2023	2022	2021	2020	2019
MTU-besvarelse i %					
“Alt i alt er Tivoli en god arbejdsplads”	92%	91%	89%	91%	89%

§ Anvendt regnskabspraksis

Medarbejdertilfredsheden er opgjort på baggrund af andelen af medarbejdere der har besvaret “næsten altid sandt” og “ofte sandt” på spørgsmålet “Alt i alt er Tivoli en god arbejdsplads”.

f Formel

Medarbejdertilfredshed =
$$\left(\frac{\text{Andel af medarbejdere, der har besvaret "næsten altid sandt", og "ofte sandt"}}{\text{Alle medarbejders svar}} \right) \times 100$$

2.7 Sygefravær

	2023	2022	2021	2020*	2019*
Sygefravær	4,3%	4,5%	4,5%	2,9%	2,9%

* Grundet tilpasninger i metodikken er 2020 og 2019 ikke sammenlignelige med de øvrige år.

§ Anvendt regnskabspraksis

Sygefravær er opgjort ud fra data fra lønsystemet og er dannet på baggrund af indmeldte sygedage sammenholdt med mulige antal arbejdstimer.

f Formel

$$\text{Sygefravær} = \left(\frac{\text{Antal registrerede sygetimer}}{\text{Antal mulige arbejdstimer}} \right) \times 100$$

2.8 Lost Time Injury Frequency, LTIF

(Ratio pr. 1 mio. arbejdstimer)	2023	2022	2021	2020	2019
Lost Time Injury Frequency, LTIF	18,9	33,9	17,3	19,6	22,6

§ Anvendt regnskabspraksis

En LTIF er en personskade på en medarbejder i forbindelse med udførelsen af arbejdsopgaver på arbejdspladsen, og som resulterer i én eller flere mistede arbejdsdage i forhold til planlagte arbejdsdage/-skift. En ulykke betragtes kun som en ulykke med fravær, hvis medarbejderen ikke kan udføre sine almindelige arbejdsopgaver, tager fri for at komme sig eller tildeles ændrede arbejdsopgaver i rekonvalescensperioden.

f Formel

$$\text{Lost Time Injury Frequency, LTIF} = \left(\frac{\text{Andel af LTIF-hændelser} \times 1.000.000}{\text{Antal præsterede arbejdstimer}} \right)$$

2.9 Investeringer i Tivoli

Mio. kr.	2023	2022	2021	2020	2019
Investering	76,3	70,5	61,3	50,6	54,6



Anvendt regnskabspraksis

Investering til vedligehold af bygninger, haveanlæg m.m. er opgjort på baggrund af data fra de finansielle tal revideret i årsregnskabet.

Investeringer til vedligehold udgør kun en andel af de samlede investeringer angivet i årsrapporten. Disse kan derfor ikke sammenholdes.

2.10 Fribilletter til lokalsamfundet

Mio. kr.	2023	2022	2021	2020	2019
Fribilletter til lokalsamfundet	0,8	2,2	0,9	1,2	2,5



Anvendt regnskabspraksis

Fribilletter til lokalsamfundet m.m. er opgjort ud fra værdien af de entrébilletter, turpas og teaterbilletter, Tivoli har valgt at uddele i filantropisk øjemed.



Governance – Ledelsesforhold

Uddybende information til noter om ledelsesforhold

2023

ANDEL AF KVINDER I BESTYRELSEN

25%

ANTAL BESTYRELSESMØDER

5

- 3.1 Kønsdiversitet i bestyrelsen
- 3.2 Tilstedeværelse på bestyrelsesmøder
- 3.3 Lønforhold mellem CEO og medarbejdere

3.1 Kønsdiversitet i øverste ledelseslag

	2023	2022	2021	2020	2019
Kønsdiversitet i øverste ledelseslag (bestyrelsen)					
Samlet antal medlemmer*	4	4	4	4	4
Andel af kvinder i bestyrelsen*	25%	25%	25%	25%	25%

* Eksklusive medarbejderrepræsentanter

3.2 Tilstedeværelse på bestyrelsesmøder

	2023	2022	2021	2020	2019
Tilstedeværelse på bestyrelsesmøder					
Antal møder	5	5	7	12	5
Deltagelse	100%	100%	100%	100%	100%

§ Anvendt regnskabspraksis

Kønsdiversitetsforholdet beregnes som andelen af kvindelige bestyrelsesmedlemmer pr. 31. december. Det omfatter udelukkende bestyrelsesmedlemmer valgt af generalforsamlingen. Medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen medtages ikke.

f Formel

$$\text{Bestyrelsens kønsdiversitet} = \left(\frac{\text{Kvindelige generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer}}{\text{Alle generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer}} \right) \times 100$$

§ Anvendt regnskabspraksis

Deltagelsesprocenten for bestyrelsesmøder beregnes som summen af antallet af ordinære bestyrelsesmøder, som det enkelte bestyrelsesmedlem har deltaget i, og det samlede antal afholdte bestyrelsesmøder. Den nuværende bestyrelse består af to medarbejderrepræsentanter, og fire bestyrelsesmedlemmer. Alle seks bestyrelsesmedlemmer indgår i beregningen af tilstedeværelse på bestyrelsesmøder.

f Formel

$$\text{Tilstedeværelse på bestyrelsesmøder} = \left(\frac{\text{Antal bestyrelsesmøder, hvor man har været tilstede pr. bestyrelsesmedlem}}{\text{Antal bestyrelsesmøder} \times \text{Antal bestyrelsesmedlemmer}} \right) \times 100$$

3.3 Lønforskel mellem CEO og medarbejdere

(Gange)	2023	2022	2021	2020*	2019
Lønforskel mellem CEO og medarbejdere	17,3	15,7	15,8	17,9	23,8

* indeholder løn for begge adm. direktører ansat i perioden.

§ Anvendt regnskabspraksis

Lønforskellen mellem CEO og medarbejdere defineres som gennemsnitlig aflønning af medarbejderne sammenholdt med CEO-kompensation. Den løn, der indgår i beregningen, omfatter den kontraktmæssige grundløn inklusive pension, bonus og andre ydelser. I nøgletallet er fratrædelsesgodtgørelse ikke medtaget.

f Formel

Lønforskel mellem CEO og medarbejdere = $\frac{\text{CEO-kompensation}}{\text{Gennemsnitlig aflønning af medarbejderne}}$



Appendiks

Uddybende information til forståelse af rapporten

4.1 KPI-oversigt

4.2 ESG – datavalg og rammetilgang

4.1 KPI-oversigt

KPI							
Environment – miljødata	Enhed	Note 1.1	2023	2022	2021	2020	2019
CO ₂ æ, scope 1	Tons		110	203	166	-	143
CO ₂ æ, scope 2, lokationsbaseret	Tons		1.012	1.057	981	-	1.113
CO ₂ æ, scope 3, lokationsbaseret	Tons		32.050	26.834	24.215	-	33.265
Total			33.171	28.094	25.362	-	34.522
Gæstetal*			4.030.099	3.853.650	2.398.000	-	4.580.738
Udledning pr. gæst**			8,2	7,3	10,6	-	7,5
Omsætning i mio. kr.*			1.213,8	1.130,1	719,3	-	1.051,3
Udledning pr. omsat mio. kr.**			27,3	24,9	35,3	-	32,8
Energiforbrug		Note 1.2					
Elektricitet	MWh		11.087	11.059	10.045	-	-
Fjernvarme	MWh		8.390	9.761	8.883	-	-
Fjernkøling	MWh		594	564	653	-	-
Vandforbrug		Note 1.4					
Samlet vandforbrug	m ³		113.272	118.300	101.726	98.994	151.051
Økologimærkninger		Note 1.5					
Antal med økologimærke i guld	Antal		-	1	1	-	-
Antal med økologimærke i sølv	Antal		4	5	1	1	1
Antal med økologimærke i bronze	Antal		3	2	6	5	4
Genbrug og gode vaner		Note 1.6					
Triptal	Gange		3,9	6,3	7,1	7,6	5,8
Souvenireffekt	%		26%	15%	14%	13%	20%
Affaldssortering		Note 1.3					
Dagrenovation	Tons		1.018,6	1.120,4	880,9	-	-
Madaffald	Tons		501,4	353,8	229,0	-	-
Glas	Tons		157,4	153,0	99,6	-	-
Metal	Tons		13,5	6,7	16,1	-	-

Historiske data fra før 2021 er i enkelte tilfælde ikke medtaget, idet de ikke tidligere har været opgjort.

* Gæstetal og omsætning fremgår af årsrapporten for 2023, side 10. Rapporten er tilgængelig på tivol.dk/da/om/virksomheden/aarsrapporter og på cvr.dk efter godkendelse på den ordinære generalforsamling.

** Udledning pr. gæst og udledning pr. omsat mio. kr. er angivet som den samlede CO₂ udledning sammen holdt med henholdsvis gæstetal og omsætning i mio. kr.

Environment – miljødata	Enhed	Note	2023	2022	2021	2020	2019
Affaldssortering – fortsat		Note 1.3					
Pap	Tons		169,3	181,1	106,3	-	-
Papir	Tons		5,9	2,7	1,0	-	-
Plast	Tons		24,2	8,2	1,1	-	-
Farligt affald	Tons		0,6	0,8	0,5	-	-
Tekstiler	Tons		0,8	0,5	-	-	-
Haveaffald	Tons		372,3	336,3	366,8	-	-
Træ	Tons		19,7	6,6	33,6	-	-
Byggeaffald	Tons		66,8	87,5	105,5	-	-
Jord	Tons		143,7	189,3	303,2	-	-
Øvrige	Tons		33,5	39,2	31,7	-	-
Social – sociale data							
Gennemsnitlige antal ansatte	Antal	Note 2.1	1.016	983	828	903	971
Kønsdiversitet blandt alle medarbejdere	%	Note 2.2	48,3%	49,6%	47,2%	-	-
Kønsdiversitet for øvrige ledelseslag	%	Note 2.2	30,0%	29,0%	25,9%	25,8%	-
Lønfor­skel mellem køn	Gange	Note 2.3	1,1	1,1	1,1	-	-
Medarbejderomsætnings­hastighed	%	Note 2.4	24,0%	33,9%	38,6%	-	-
Investering i kompetenceudvikling pr. arbejdstime	kr./arbejdstime	Note 2.5	2,4	2,0	1,5	1,7	1,8
Medarbejdertilfredshed	%	Note 2.6	92%	91%	89%	91%	89%
Sygefravær	%	Note 2.7	4,3%	4,5%	4,5%	2,9%*	2,9%*
Lost Time Injury Frequency, LTIF	Ratio**	Note 2.8	18,9	33,9	17,3	19,6	22,6
Investeringer i Tivoli	mio. kr.	Note 2.9	76,3	70,5	61,3	50,6	54,6
Fribilletter til lokalsamfundet	mio. kr.	Note 2.10	0,8	2,2	0,9	1,2	2,5
Governance – ledelsesdata							
Kønsdiversitet i øverste ledelseslag	%	Note 3.1	25%	25%	25%	25%	25%
Tilstedeværelse på bestyrelsesmøder	%	Note 3.2	100%	100%	100%	100%	100%
Lønfor­skel mellem CEO og medarbejdere	Gange	Note 3.3	17,3	15,7	15,8	17,9	23,8

Historiske data fra før 2021 er i enkelte tilfælde ikke medtaget, idet de ikke tidligere har været opgjort.

* Grundet tilpasninger i metodikken er 2020 og 2019 ikke sammenlignelige med de øvrige år.

** Pr. 1 mio. arbejdstimer

4.2 ESG – datavalg og rammetilgang

Scope	Beskrivelse	Beregningsmetode og antagelser	Datakilder/ Datakvalitet	Emissionsfaktor- kilder	Fokusområder for de kommende år
1.	Forbrug af fossilt brændstof, køling og gas	<p>Aktivitetsbaseret metode på faktiske mængder forbrugt. 2022 emissionsfaktorer er benyttet fra HoFor data grundet manglende opdatering af 2023 miljødeklarationen.</p> <p>Der er ikke anvendt antagelser, ej heller ekstrapoleret til lejere jf. finansiel konsolidering, da omfanget i scope 1 tilskrives Tivoli alene.</p>	Kvaliteten af data er høj, da den indsamles direkte fra leverandører og forsyningselskaber, og der benyttes en aktivitetsbaseret metode.	DEFRA, IPCC, UK GOV, HoFor	Systematisk dataindsamling løbende og opgørelse pr. kvartal. Forbedre fordeling af forbrug på lokationer.
2.	Indkøbt energi	<p>Aktivitetsdata opgjort i faktisk forbrug i kWh på el og fjernvarme og kombineret metode for fjernkøling opgjort i kWh-forbrug. Der benyttes gennemsnitlig emissionsfaktor for året for alle kategorier. Der benyttes 125%-metode. Der er ikke oprindelsescertifikater i 2023, da der er indgået en PPA i efteråret som sikrer grøn strøm svarende til Tivolis forbrug. 2022-emissionsfaktorer er benyttet fra HoFor data grundet manglende opdatering af 2023-miljødeklarationen. Varme og køling antages at dække Tivoli i aktivitetsdata.</p> <p>Strømforsbrug til Tivoli inkl. lejere opgøres ved en forholdsmæssig ekstrapolering baseret på andel af nettoomsætning.</p>	Høj datakvalitet, idet data leveres som faktisk forbrug direkte hos leverandøren opgjort i kWh.	Energinet, HoFor	Sikre fyldestgørende data samt emissioner i realtid ved integration af alt energiforbrug i CTS-system. Indhentning af lejernes forbrugsdata for at minimere ekstrapolering.
3.1	Købte varer og servicier	<p>Kombineret metode – spend og gennemsnitlig – benyttet baseret på indsamlet data fra Tivolis primære leverandører. Metoden benyttes for leverandører, der leverede gennemsnitlige data (køb opgjort i vægt), ved at tillægge emissionsfaktorer på vægt baseret på standardiserede dataindsamlings skabeloner. For den resterende andel anvendes den spend-baseret datamodel. I mangel på direkte svarende emissionsfaktor benyttes proxy-emissionsfaktor, dvs. for et produkt, der ligner meget. FLAG beregnes primært ved at anvende vægten af de købte varer inden for de relevante kategorier. For de varer i hver kategori, hvor der ikke eksisterer en specifik vægt, ekstrapoleres vægten ved at basere den på varer i samme kategori, der har angivne vægte, og sammenholde dette med købet i kr.. Desuden benyttes emissionsfaktorer, som fordeler udledningerne ud på Fossil-, Land Management- og Land Use Change emissioner. Den samlede FLAG udledning beregnes som summen af Land Management og Land Use Change emissioner.</p> <p>Forbrug til Tivoli inkl. lejere opgøres ved en forholdsmæssig ekstrapolering baseret på andel af hhv. andre eksterne omkostninger og nettoomsætning.</p>	Høj datakvalitet for Tivolis indkøb i de største kategorier, med høj dækningsgrad på kategorien Food and Beverage, idet data er indsamlet direkte fra leverandører. Ekstrapolering heraf til lejere sker ud fra den spend-baseret metode. Generelt er der en ringere datakvalitet i kategorien non-food, som i højere grad har benyttet en spend-baseret metode.	Concito, DEFRA	Fortsætte og forbedre dataindsamling fra Tivolis leverandører via løbende dataindsamling.
3.2	Investeringer	<p>Kombination af aktivitetsbaseret og spend-baseret data er benyttet. Samlede emissioner estimeres ved deep dives på en række investeringer, eksklusive lønninger, arbejdstimer, aktivitetsdata fra leverandører m.m. For hver emissionskategori bliver der estimeret emissioner pr. kr., som ekstrapoleres til restomkostninger.</p> <p>Der er ikke ekstrapoleret til lejere grundet manglende indsigt heri.</p>	Data kan med fordel forbedres. En betydelig andel af emissionerne baseres på kr. brugt, som øger graden af usikkerhed.	DEFRA, EcoInvent	Udvidet dataindsamling fra leverandører ifm. investeringer, renoveringer og byggeprojekter. Større indsigt vil give en højere datakvalitet, som er mindre afhængig af emissionsberegninger baseret på kr. brugt.

Scope	Beskrivelse	Beregningsmetode og antagelser	Datakilder/ Datakvalitet	Emissionsfaktor- kilder	Fokusområder for de kommende år
3.3	Brændstof- og energirelaterede aktiviteter	Standard tabsfaktorer på scope 1- og 2-inputdata benyttes. 2022-emissionsfaktorer er benyttet for fjernvarme grundet manglende opdatering af 2023-miljødeklarationen. Strømforsbrug til Tivoli inkl. lejere opgøres ved en forholdsmæssig ekstrapolering baseret på andel af nettoomsætning.	Høj datakvalitet.	DEFRA, HoFor, Energinet	Ikke signifikant.
3.4	Varetransport	Kombineret aktivitetsdata og estimater med brug af data fra primære leverandører. For Tivoli inkl. lejere anvendes en kombineret aktivitetsdata og estimater med brug af data fra primære leverandører med en herefter ekstrapolering til lejere.	Datakvalitet er høj grundet en dækningsgrad på data indhentet fra samtlige leverandører i kategorien.	DEFRA	Indsamle interne og eksterne transportdata løbende og fra samtlige leverandører i alle kategorier for at sikre fuldstændige aktivitetsdata for hele kategorien.
3.5	Affald	Aktivitetsbaseret datametode anvendt med indhentning af aktivitetsdata på daglig basis fra leverandører på affaldshåndtering. Der er ikke anvendt antagelser, ej heller ekstrapoleret til lejere jf. finansiel konsolidering, da omfanget i scope 3.4 tilskrives Tivoli alene.	Medium datakvalitet, da lejernes affald er indeholdt i Tivolis affaldsmængder men ikke kan udskilles.	DEFRA	Indhentning af lejernes forbrugsdata for at give et mere retvisende billede.
3.6	Forretningsrejser	Gennemsnitlig datametode anvendt for fly, færge og taxi. Der forekommer antagelser omkring distance i km rejst. Der er ikke ekstrapoleret til lejere jf. finansiel konsolidering, da omfanget i scope 3.6 tilskrives Tivoli alene.	Datakvalitet er lav til medium grundet antagelser og ekstrapolering på kr. brugt.	UK Gov, Klimarådet	Eventuelt benytte eksternt rejsebureau, som leverer data på klimaaftryk, alternativt opsætte internt system til systematiske opgørelser over forretningsrejser. Desuden et særskilt internt rammeværk for taxaforbrug, som sikrer korrekt opdeling af varetransport (kørt med taxa) og taxakørsel.
3.7	Medarbejdertransport	Gennemsnitlig datametode er benyttet baseret på medarbejderundersøgelse af transportvaner, ekstrapoleret til fuldt antal medarbejdere hos Tivoli. Emission til Tivoli inkl. lejere opgøres med udgangspunkt i ovenstående og en forholdsmæssig ekstrapolering baseret på andel af nettoomsætning.	Lav datakvalitet, da kun 20% af Tivolis medarbejdere har besvaret transportundersøgelsen.	DEFRA	Skabe incitament til øget svarrate på medarbejderundersøgelse. Evt. udvidet til ansatte hos lejere.

Scope	Beskrivelse	Beregningsmetode og antagelser	Datakilder/ Datakvalitet	Emissionsfaktor- kilder	Fokusområder for de kommende år
3.8	Energiforbruget for lejede bygninger	Aktivitetsbaseret metode på forbrug i kWh indhentet hos leverandør. 2022-emissionsfaktorer er benyttet for HoFor data grundet manglende opdatering af 2023-miljødeklarationen. Der er ikke ekstrapoleret til lejere jf. finansiell konsolidering, da omfanget i scope 3.8 tilskrives Tivoli alene.	Høj datakvalitet.	HoFor, Energinet	Eventuel øget systematisering af forbrug på specifikke lokationer.
3.12	Udtjent behandling af solgte produkter	Kombination af aktivitetsbaseret og spend-baseret datamodel benyttes. Aktivitetsdata fra egne oplysninger om solgte varer i egne forretninger. Udtjent behandling af solgte produkter til Tivoli inkl. lejere opgøres ved en forholdsmæssig ekstrapolering baseret på andel af nettoomsætning.	Høj datakvalitet, dog mindre i Tivoli inkl. lejere da der ekstrapoleres hertil.	DEFRA	Indhentning af lejernes forbrugsdata for at minimere ekstrapolering.
3.13	Downstream-leasede aktiver	Grundlaget er regnet på aktivitetsbaseret metode på faktiske mængder forbrugt. 2022 emissionsfaktorer er benyttet for HoFor data grundet manglende opdatering af 2023 miljødeklarationen. Der er ikke ekstrapoleret til lejere jf. finansiell konsolidering, da omfanget i scope 3.13 tilskrives Tivoli alene.	Datakvalitet er lav til medium grundet antagelser og ekstrapolering på kr. brugt.	HoFor, Energinet	Indhentning af lejernes forbrugsdata for at minimere ekstrapolering.
3.14	Franchises	Aktivitetsdata på energiforbrug i kWh hos franchise. 2022-emissionsfaktorer er benyttet for HoFor data grundet manglende opdatering af 2023-miljødeklarationen. Der er ikke ekstrapoleret til lejere jf. finansiell konsolidering, da omfanget i scope 3.14 tilskrives Tivoli alene.	Høj datakvalitet.	HoFor, Energinet	Ikke signifikant.



